

教師網上授課工作坊

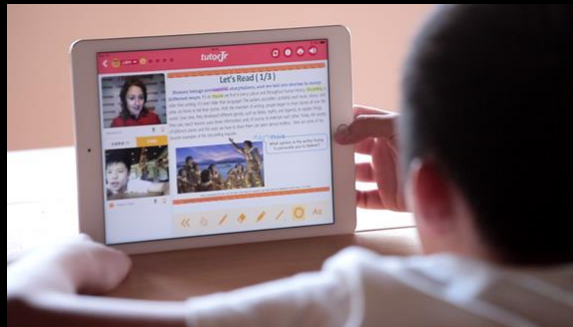
2020年 2月18日

今日工作坊內容

- 引言
- 示範應用TEAMS視像會議功能授課
- 分組試行主持及應用TEAMS視像會議各項功能
- 根據科本需要，應用TEAMS / ONENOTE /其他apps 收發課業

規劃學生在家學習時間

	10-Feb-2020 星期一 Day 6	11-Feb-2020 星期二 Day 7	12-Feb-2020 星期三 Day 8 課外活動日(出學 後)	13-Feb-2020 星期四 Day 9	14-Feb-2020 星期五 Day 10 日本學校公開課 節課活動	17-Feb-2020 星期一 Day 1	18-Feb-2020 星期二 Day 2	19-Feb-2020 星期三 Day 3 中外學校二學試 課外活動日(出學 後)	20-Feb-2020 星期四 Day 4 中外學校二學試	21-Feb-2020 星期五 Day 5 中外學校二學試
08:00 - 08:30	早餐									
1	08:30 09:20	蕭品 數學 1A (202)	蕭品 數學 1A (202)	吳加恩 物理 1A (510)	林麗華 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)	林麗華 物理 1A (202)
2	09:20 10:10	吳丹華 英文 1A (202)	吳丹華 英文 1A (202)	吳加恩 物理 1A (510)	李國祥 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (410)	林麗華 物理 1A (310)	李國祥 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)
10:10 - 10:30	小息									
3	10:30 11:20	鄧文駿 中文 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	吳丹華 英文 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)	林麗華 物理 1A (410)	吳丹華 英文 1A (202)	吳丹華 英文 1A (202)
4	11:20 12:10	李國祥 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	吳丹華 英文 1A (202)	吳丹華 英文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	吳丹華 英文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	吳丹華 英文 1A (202)	林麗華 物理 1A (310)
12:10 - 13:10	午休									
5	13:10 14:00	林麗華 物理 1A (202)	林麗華 物理 1A (310)	鄧文駿 中文 1A (202)	林麗華 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	吳丹華 英文 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)
6	14:00 14:50	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (512)	鄧文駿 中文 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (510)	鄧文駿 中文 1A (202)
7	14:50 15:40	鄧文駿 中文 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)	李國祥 物理 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)	鄧文駿 中文 1A (202)
15:40 - 16:00	課外活動									

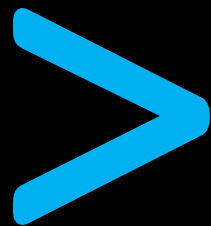


	10-Feb-2020 星期一 Day 6	11-Feb-2020 星期二 Day 7	12-Feb-2020 星期三 Day 8 課外活動日(出學 後)	13-Feb-2020 星期四 Day 9	14-Feb-2020 星期五 Day 10 日本學校公開課 節課活動	17-Feb-2020 星期一 Day 1	18-Feb-2020 星期二 Day 2	19-Feb-2020 星期三 Day 3 中外學校二學試 課外活動日(出學 後)	20-Feb-2020 星期四 Day 4 中外學校二學試	21-Feb-2020 星期五 Day 5 中外學校二學試
08:00 - 08:30	早餐									
1	08:30 09:20									
2	09:20 10:10									
10:10 - 10:30	小息									
3	10:30 11:20									
4	11:20 12:10									
12:10 - 13:10	午休									
5	13:10 14:00									
6	14:00 14:50									
7	14:50 15:40									
15:40 - 16:00	課外活動									

完全
規劃

完全
自由

有網上
授課

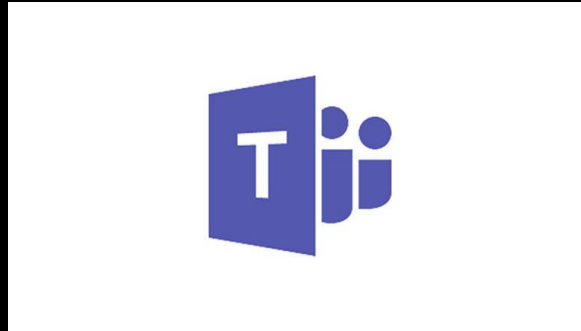


沒有網上
授課

應用哪一個視象教學平台??



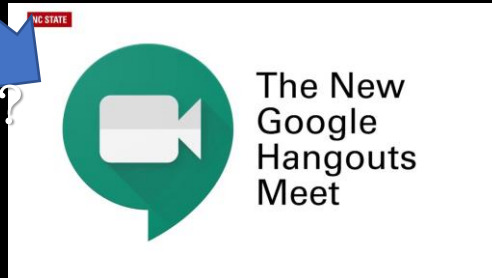
BYOD 班?? / 非 BYOD 班??



今堂?



下堂?



下下堂?

- 各個平台各有好處
- 但從**學生角度**出發
- 各科同用一個程式
- 孰能生巧
- 讓學生清晰知道
 - 何時 - 何地 - 何處進行課堂

同樣的課堂進程 不同的教學空間



實體 課堂

按時間表
指定時間
指定課室上課

- > USB 磁碟機 (D:)
- > Lessons\$ (\\ser-stu
- > ytw (\\bhss01) (T:)
- > slst (\\bhss01) (U:)
- > X_Drive (\\bhss01)
- > y_Drive (\\bhss01)

起立敬禮→
開電腦及投影機→
於Drive內開啟課堂內容

提醒學生檯面上
準備學材(實體)
留意黑板

開始授課

VS

網上 課堂

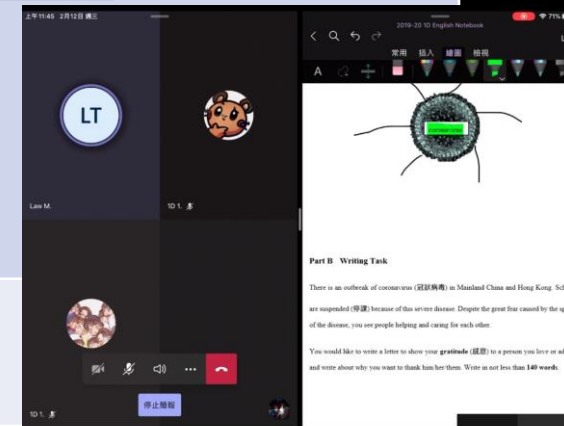
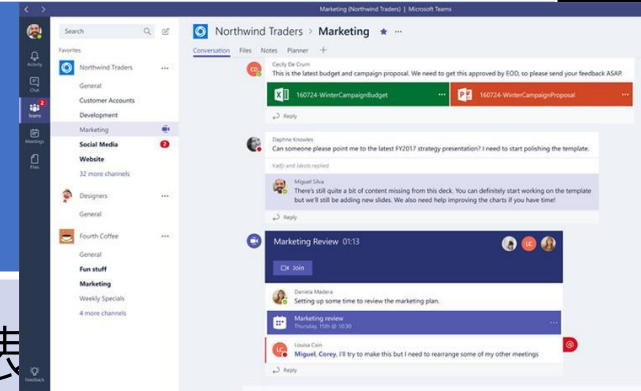
自己編定時間表
指定時間
指定群組上課

打招呼→
開分享螢幕Share Screen→
於Drive內開啟課堂內容



提醒學生iPad上
準備學材(電子)
留意Teams 視象

開始授課



點上堂？

點收功課？

點寫字？

點批改？



辦法總比困難多

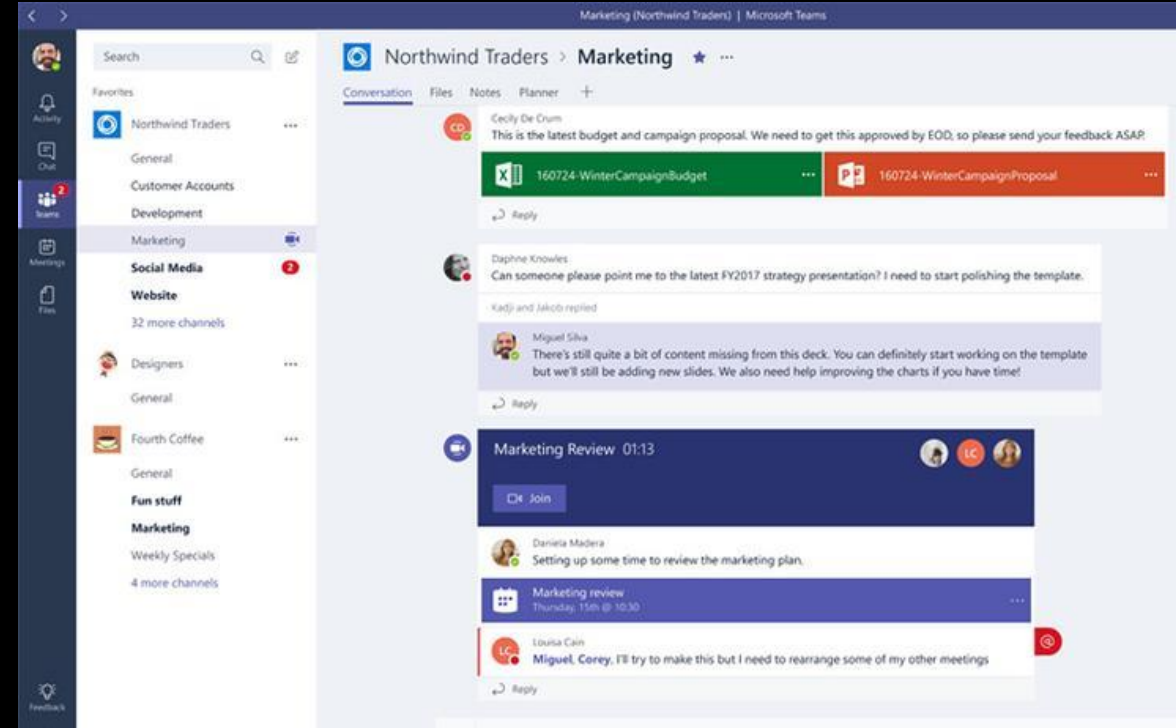
- 應用



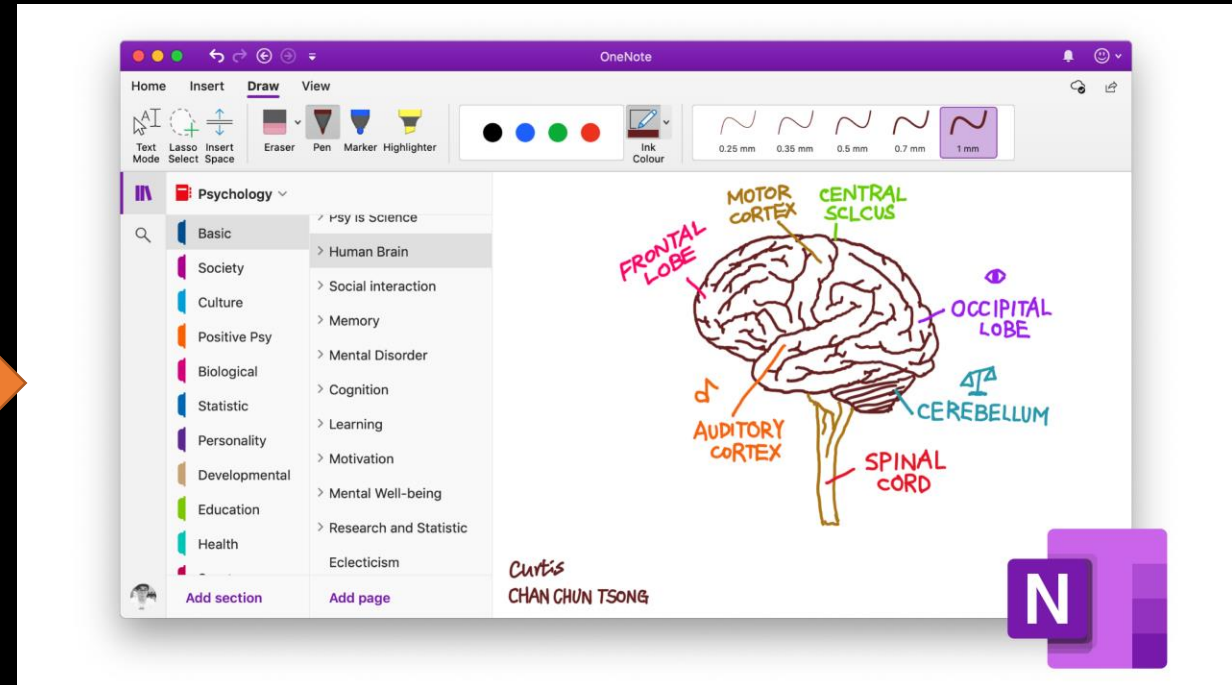
- 解決困難



點上堂？



點寫字？



示範應用TEAMS 視像會議功能授課



Canvas e-learning 教學影片

同工請放心

所有教學內容均可以在網上一步一步影片重溫

<http://bit.ly/bhss-elearning>

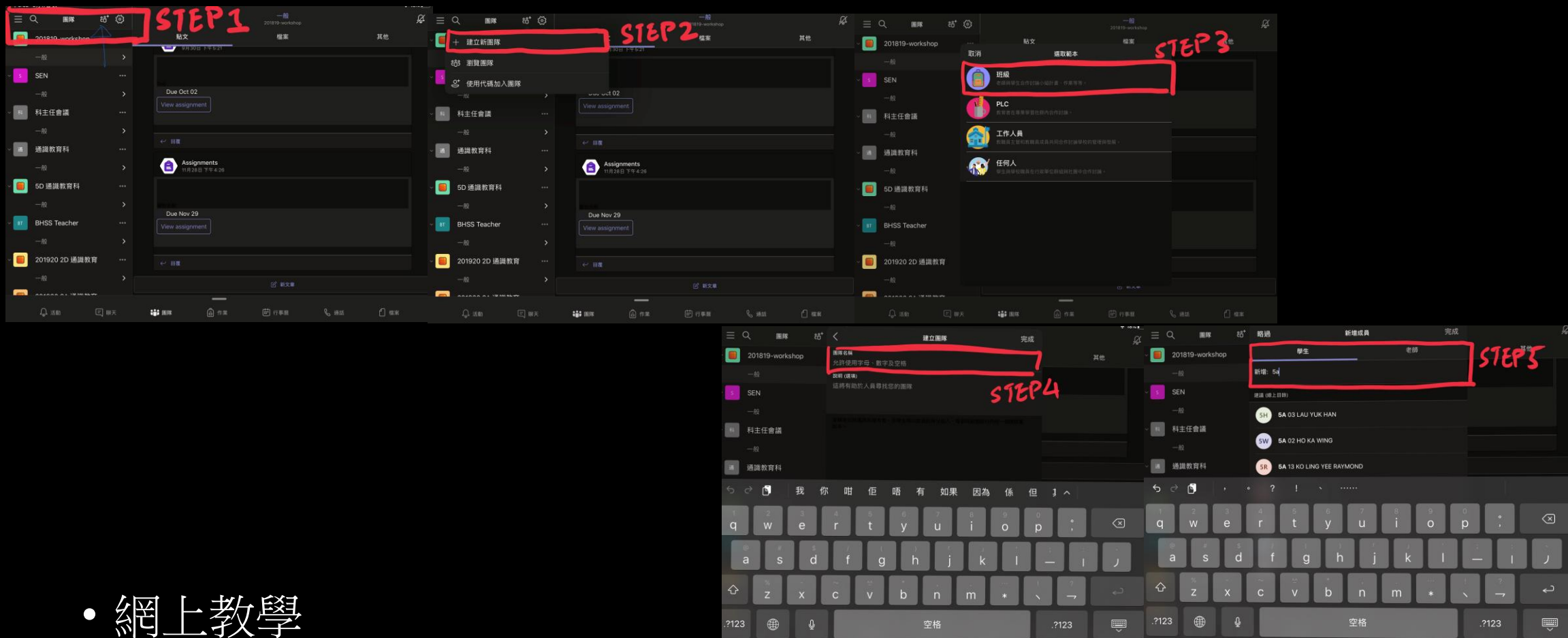
A screenshot of the Canvas e-learning platform interface. The left sidebar shows a navigation menu with icons for Home, Units, Tests, Results, Assignments, People, Grades, Syllabus, Documents, Pages, Collaboration, Notices, Meetings, Discussions, and Settings. The main content area is titled 'e-learning > 單元' and displays a list of video conference recordings under the heading 'Video Conference'. The list includes four items, each with a green checkmark indicating completion: 'Microsoft Teams 視像會議 (主持會議) (14/2/2020更新)', 'Microsoft Teams 視像會議 (會議參與者)', '網上會議系統 Zoom 教學 (免安裝 / 限30分鐘)', and '在 iPad 上使用「多工處理」'. Below this, there is a section for 'Flipped Classroom 拍片教學' with three items: '1. 如何在 iPhone、iPad 或 iPod touch 上錄製螢幕畫面', '2. iPad拍片 (Powerpoint / Onenote)', and '3. 上載影片至 Microsoft Stream / 整理頻道 (17/2/2020更新)'. Each item also has a green checkmark.

網上上課 6 步曲

Steps for Meetings and calls in Teams

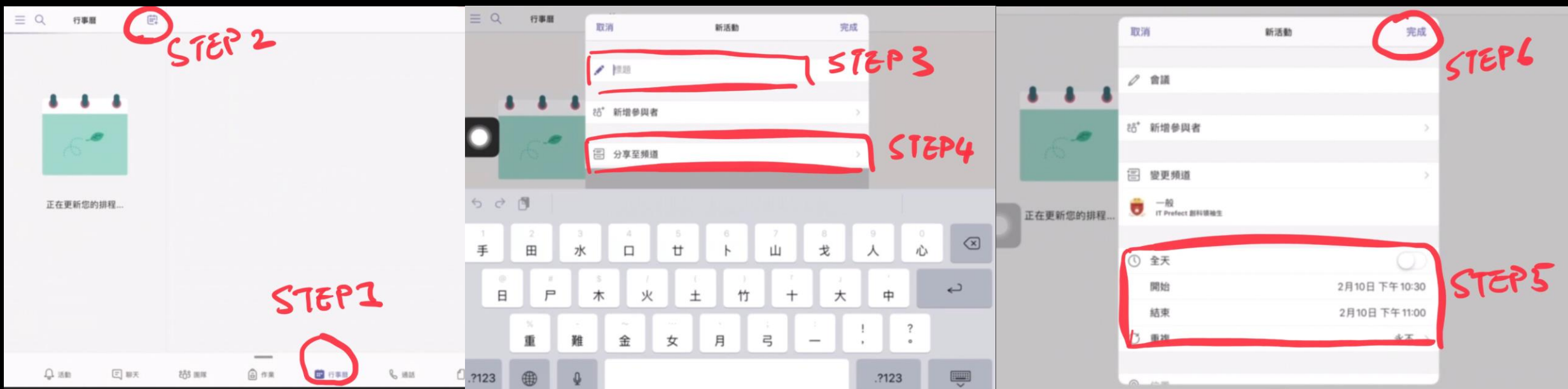
1. 建立學生群組
2. 編定上課時間表
3. 按時進入加入會議
4. 檢查登入學生名單
5. 開始課堂
 - 課堂錄影 Record a meeting
 - 分享螢幕畫面 Share content in a meeting in Team
6. 完結課堂

1. 建立學生群組



https://hkedcity.instructure.com/courses/4760/pages/microsoft-teams-kai-she-xin-ban-ji-ji-shared-folder?module_item_id=85485

2. 編定上課時間表



- 網上教學

https://hkedcity.instructure.com/courses/4760/pages/microsoft-teams-shi-xiang-hui-yi-zhu-chi-hui-yi-14-slash-2-slash-2020geng-xin?module_item_id=85561

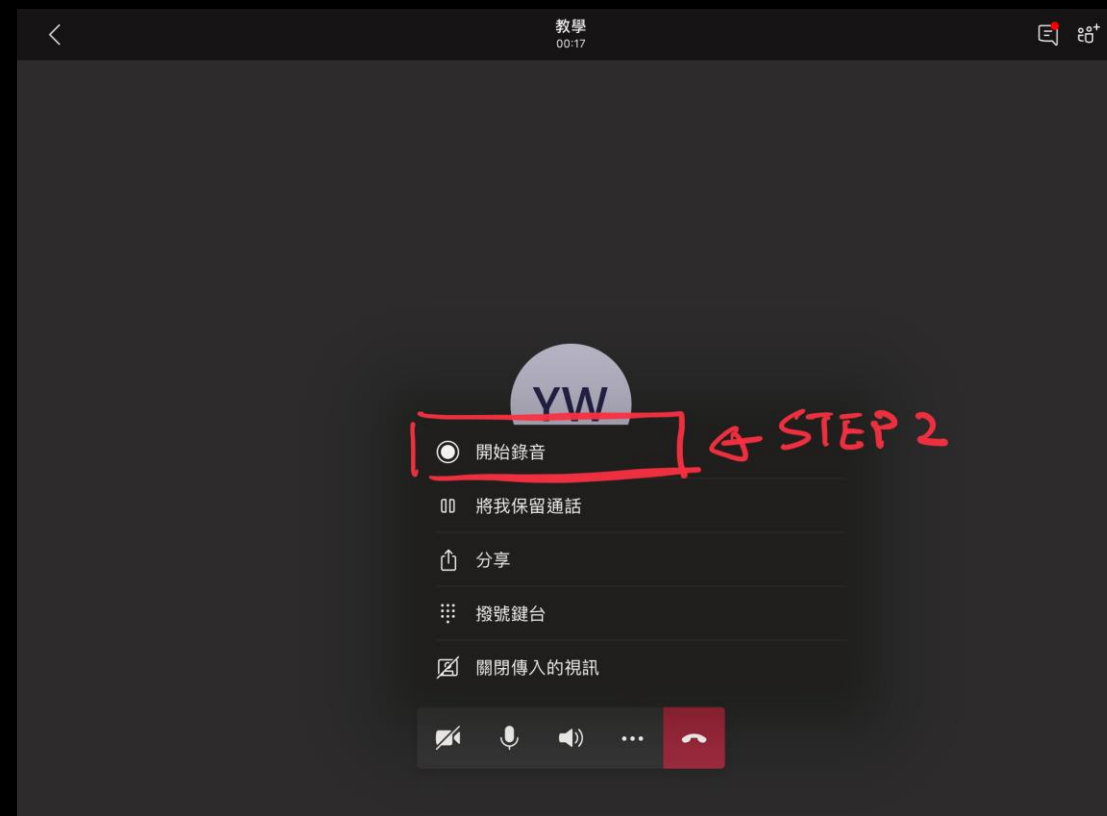
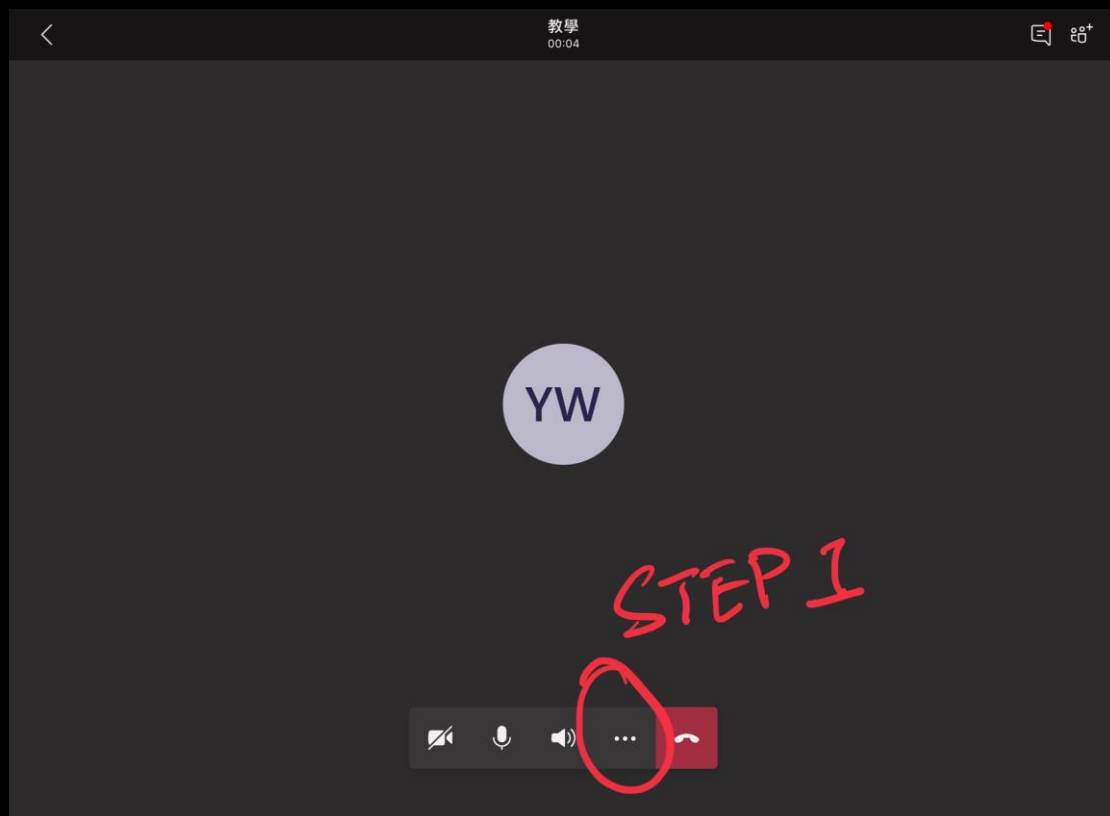
3. 召開網上視像課堂



- 網上教學

https://hkedcity.instructure.com/courses/4760/pages/microsoft-teams-shi-xiang-hui-yi-zhu-chi-hui-yi-14-slash-2-slash-2020geng-xin?module_item_id=85561

4. 課堂錄影

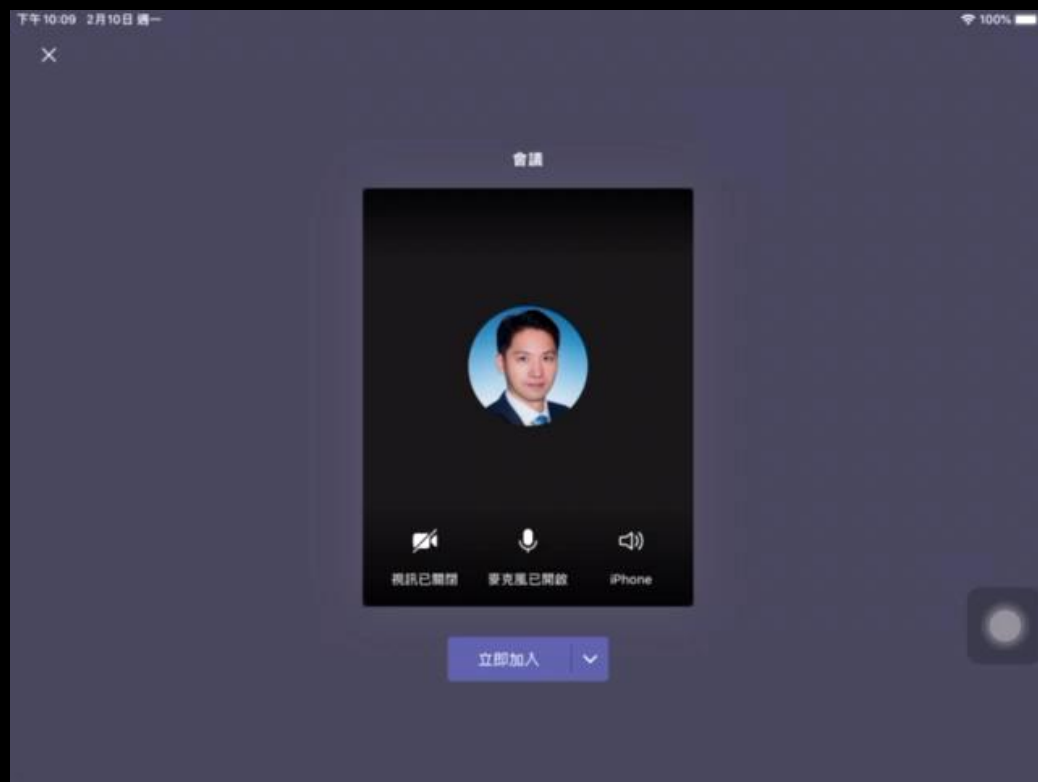


- 網上教學

https://hkedcity.instructure.com/courses/4760/pages/microsoft-teams-shi-xiang-hui-yi-zhu-chi-hui-yi-14-slash-2-slash-2020geng-xin?module_item_id=85561

5. 分享螢幕畫面

開分享螢幕Share Screen

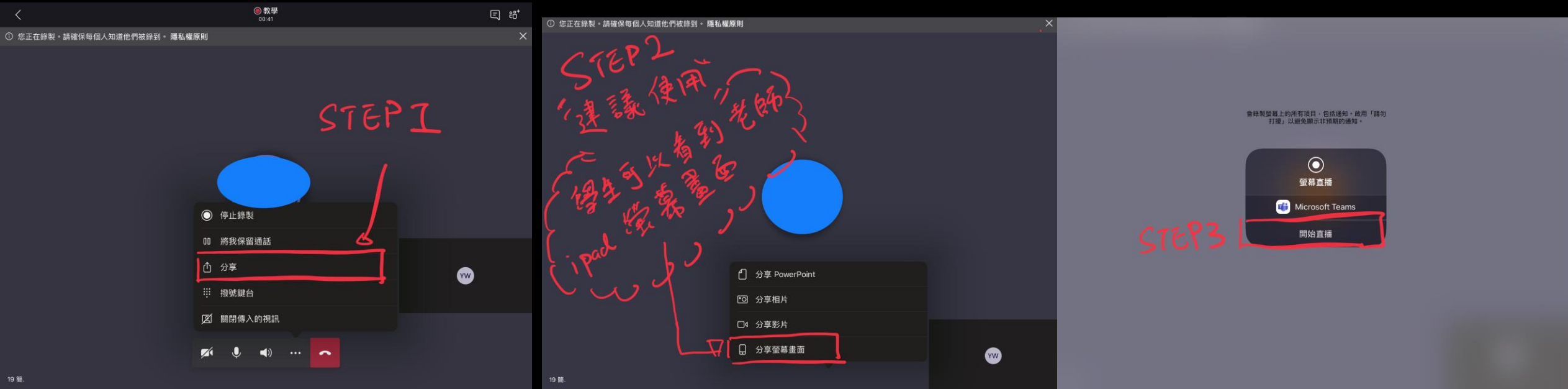


- 網上教學

https://hkedcity.instructure.com/courses/4760/pages/microsoft-teams-shi-xiang-hui-yi-zhu-chi-hui-yi-14-slash-2-slash-2020geng-xin?module_item_id=85561

5. 分享螢幕畫面

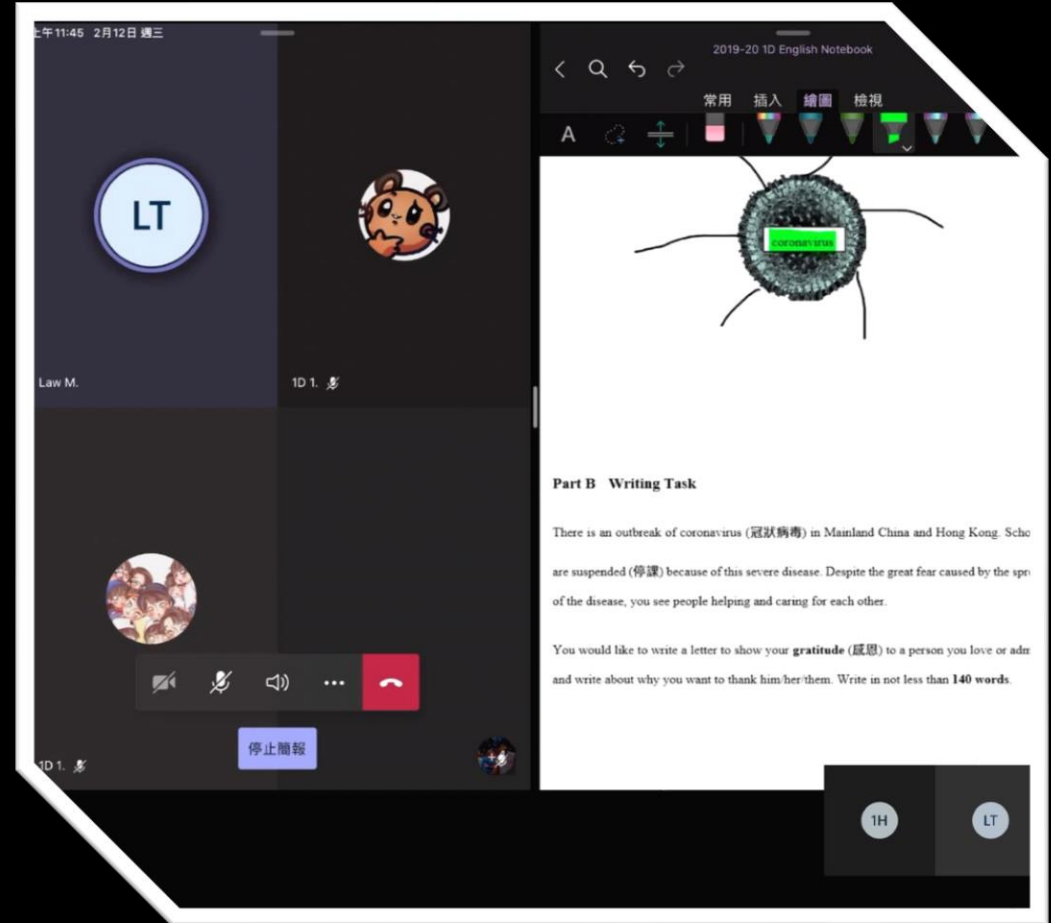
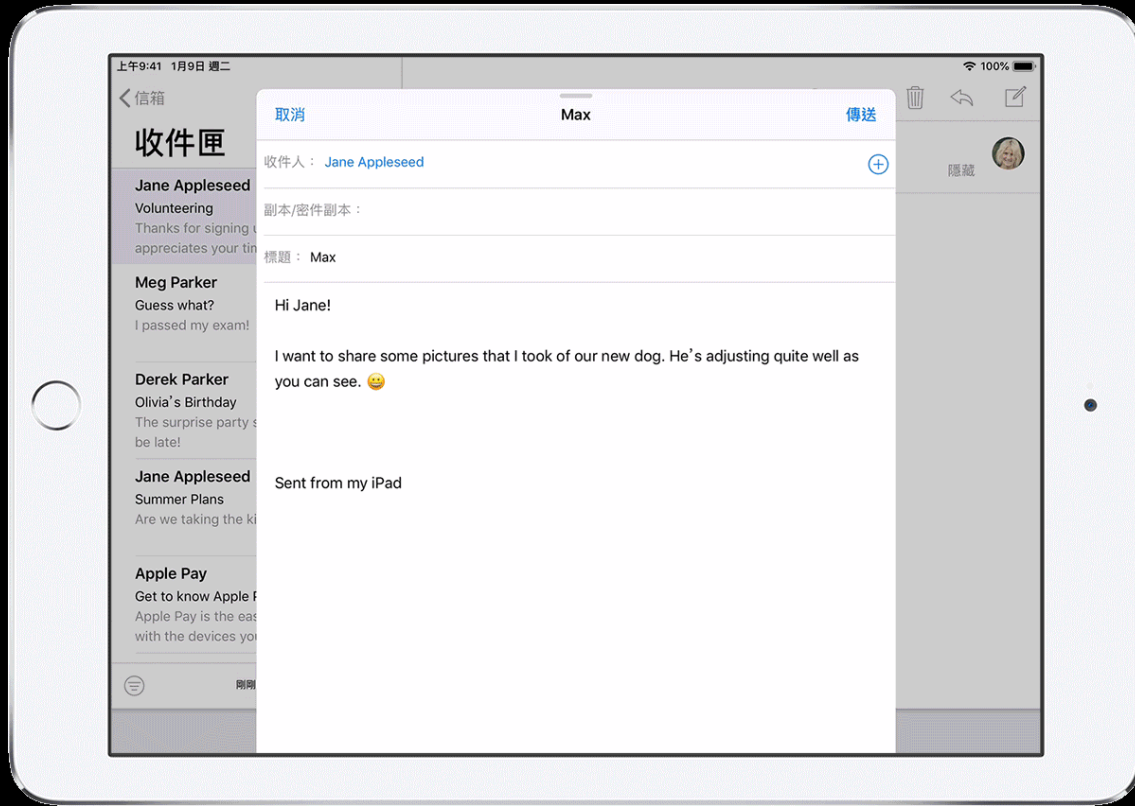
開分享螢幕Share Screen



- 網上教學

https://hkedcity.instructure.com/courses/4760/pages/microsoft-teams-shi-xiang-hui-yi-zhu-chi-hui-yi-14-slash-2-slash-2020geng-xin?module_item_id=85561

7. 提醒學生以分屏方式一邊觀看，一邊跟進課業



- 網上教學

https://hkedcity.instructure.com/courses/4760/pages/zai-ipad-shang-shi-yong-duo-gong-chu-li?module_item_id=87345

8. 其他分享及互動功能



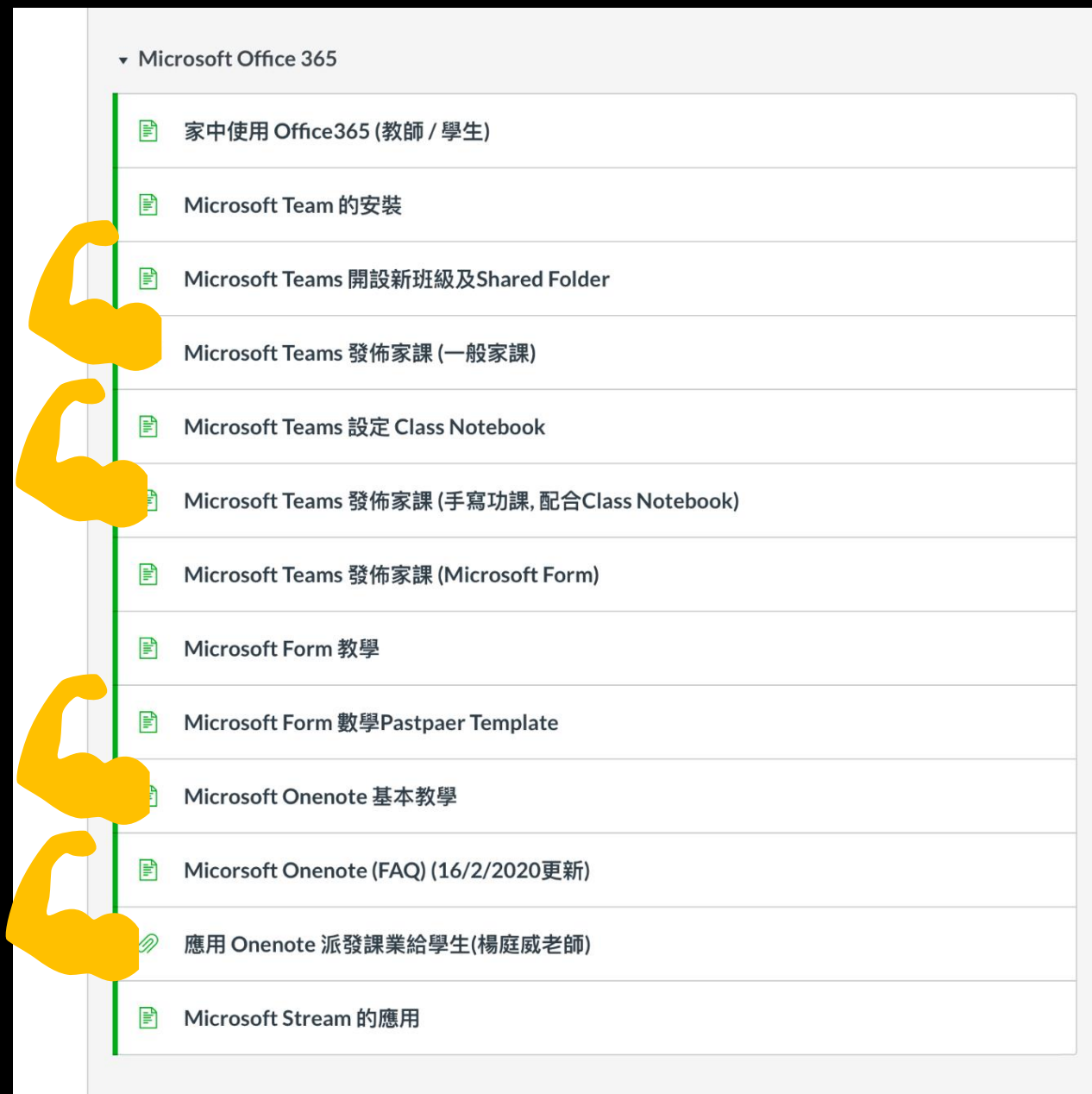
Microsoft Teams 操作示範 / 練習

- Assignment in Teams

功課形式	建議
電子檔案 / 錄音 / 影片	直接使用Teams的家課功能
手寫功課	BYOD班：派發OneNote頁面 非BYOD班：派發pdf (學生完成後拍照傳回)
問卷 / MC / 填充題	Teams家課中的測驗功能 (自動批改)
其他Apps: Kahoot! , Quizizz	發link, 要交學生交回完成截圖

8. 其他分享及互動

- 鼓勵各位上網了解 Teams 及 Onenote 的結合





常用

插入

繪圖

檢視

課程筆記本



家課

編輯

寫作 2019DSE 題目

Week1 (5/2-9/2) 假...

Week1 (5/2-9/2) 假...

Week1 (5/2-9/2) 假...

Week2(10/2-16/2)...

Week2(10/2-16/2)...

態度，用兩星期看看，錯過了，很可惜。這些風景都是平凡卻重要的，它們不常被人們所發現它的美，但一但發現，便會沉迷其中。

透過這次重游旧地，我明白到無聊生活有多不好。你，請你都是停下來，欣賞一下你四周的美景，可能有些想不到的事物，而我們日常生活卻在如此，不斷將自己的腳步停下來，欣賞一下四周的風景或事物，可能新的發現，欣賞一下藍藍的天空，放鬆一下壓抑的情緒，至此上看似不重要的事或事，其都擁有它的美好價值去支撐。

①取材恰當適切，亦見在文章首部分先作鋪墊，以作重遊舊地時的對比。

②刻劃公園特色頗細緻。如加插人物情態，場景氛圍更豐富。

③抒情、感受、啟發部分，表現最突出，不錯！



寫作 pp2018

Home

Insert

Draw

View

Class Notebook

A

Text Mode



Lasso Select



Insert Space



Writing

Edit

1D Our Sports Day ~...

Writing Log (School...

Long Writing 4 - A L...

S.1 / Writing 4 / A Letter to... / Page 7 of 10

Part D Writing Draft

You may complete your writing using the following template or write on your own.

A letter to the frontline medical staff
(e.g. my mother / father / parents / teacher / best friend)
(the frontline medical staff 前線醫護人員 etc.)

Dear the frontline medical staff ^(date) this letter finds you well
(receiver 收件人)
I hope you are doing well and staying healthy.
(optional greeting)
writing to express my gratitude because

(Why do you write this letter?)
(e.g. express my gratitude/ thank you for... etc.)

During the outbreak of coronavirus, My family and I immediately returned to Hong Kong when they heard that they were closed because of coronavirus. During the suspension period I played with my mobile phone at home every day and I was bored at home. My parents told us to wear masks before going out.

You may talk about your feelings and experience (經歷) towards the incidence:

- What happens to you and your family? Do you stay at home or travel?
- What do you do during school suspension? E.g. I wear masks every day.
- How do you feel? I feel bored/ lazy/ scared...
- What do your parents tell you to do?



常用

插入

繪圖

檢視

課程筆記本



Calibri

11

B

I

U

abc

A



$$(+6) - (-2) = 6 + 2 = 8$$

家課作業 編輯

分割及填補 試題三...

8.1 簡單多邊形...

沒有其他文字

2020-1-6 練習 8A

沒有其他文字

8.2 棱柱的體積...

底面積 $(15 \times 15) + (15 + \dots)$

2020-1-7 練習 8B

<https://www.tinkercad.com>

2020-1-9 總複...

沒有其他文字

2020/2/3 重...

沒有其他文字

2020/2/3 重溫 2...

沒有其他文字

2020/2/5 練習 1...

沒有其他文字

2020/2/10 練習...

沒有其他文字

+ 頁面

求下列各數式的值 (1-6)

$$\begin{aligned} 1. \quad & (+2) + (+4) \\ & = (2) + (4) \\ & = (6) \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 2. \quad & (-8) + (-5) \\ & = -8 - 5 \\ & = -13 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 3. \quad & (+7) - (+2) \\ & = 7 - 2 \\ & = 5 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 4. \quad & (+9) - (+7) \\ & = 9 - 7 \\ & = 2 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 5. \quad & (-10) - (-3) \\ & = -10 + 3 \\ & = -7 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 6. \quad & (+8) - (-14) \\ & = 8 + 14 \\ & = 22 \end{aligned}$$

求下列各數式的值 (7-12)

$$\begin{aligned} 7. \quad & (-4) + (+6) \\ & = (-4) + 6 \\ & = (2) \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 8. \quad & (-3) + (-2) \\ & = -3 - 2 \\ & = -5 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 9. \quad & (-5) - (+1) \\ & = -5 - 1 \\ & = -6 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 10. \quad & (-11) - (+6) \\ & = -11 - 6 \\ & = -17 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 11. \quad & (-2) - (-8) \\ & = -2 + 8 \\ & = 6 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 12. \quad & (-9) - (-12) \\ & = -9 + 12 \\ & = 3 \end{aligned}$$

求下列各數式的值 (13-18)

$$\begin{aligned} 13. \quad & 3 - (+9) + (-10) \\ & = (3) - (9) - (10) \\ & = (-6) - 10 \\ & = (-16) \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 14. \quad & (-8) + (-1) - 12 \\ & = -8 - 1 - 12 \\ & = -21 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 15. \quad & 4 + (-8) - (-2) \\ & = 4 - 8 + 2 \\ & = -2 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 16. \quad & (-5) - (-7) - 9 \\ & = -5 + 7 - 9 \\ & = -7 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 17. \quad & (-1.5) - (-5.1) + 1 \\ & = -1.5 + 5.1 + 1 \\ & = 4.6 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 18. \quad & \left(-\frac{3}{7}\right) + \left(-\frac{9}{14}\right) - 1 \\ & = -\frac{3}{7} - \frac{9}{14} - 1 \\ & = -\frac{6}{14} - \frac{9}{14} - 1 \\ & = -\frac{15}{14} - 1 \end{aligned}$$



03:01

MATH_F2_分式化簡_簡

20 09/02/20



06:00

F.4 Ch.5 續多項式 (2. 因式定理的應用二)

20 06/02/20



07:27

MATH_F5_排列與組合 (1. 加法基本法則) _賴

13 09/02/20



10:47

F.4 Ch.5 續多項式 (1. 因式定理的應用一)

28 06/02/20



10:41

MATH_F2_指數化簡_賴

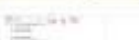
10 10/02/20



07:11

MATH_F2_主項變換_關

11 10/02/20



11:05

MATH_F5_排列與組合 (2. 乘法基本法則) _賴

8 09/02/20



24:18

6D 通識 10 Feb

5 10/02/20



13:01

F5 Ch 10 排列與組合數數.MP4

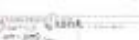
17 04/02/20



01:13

MATH_F1_面積與體積 (已知面積求未知數)_關

8 05/02/20



07:45

F.4 Ch.5 續多項式 (4. HCF和LCM 二)

6 06/02/20



MATH_F5_排列與組合 簡 學友社 mock1819P1Q15





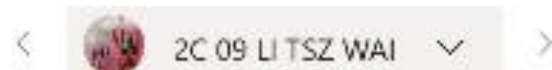
五 問答題 試回答以下問題，並在橫線上填寫答案。

- 1) 指出社會層面的「健康決定因素」如何影響個人健康？試舉一例說明。(2分)

生活水平 { 首先，發達國家的發展水平較高，政局穩定，經濟蓬勃，醫療系統較完善，因此人民可提升個人健康水平。相反，貧窮國家生活水平較低，經濟落后，醫療資源匱乏，人民只求保持正常的生理機能。這會影響貧窮人士的身體狀況。

- 2) 從兩個角度分析個人背景如何影響人們的健康觀念。(4分)

✓ 在生活方式方面，有些人會有不好的飲食習慣，會吸煙、飲酒，這會增加慢病病的機會。
在教育方面，由於健康資訊的普及知識，教育水平低的人難以吸收內容要義。
✓ 在職業方面，建築工人大多接觸塵埃，容易患肺病。
在社會地位方面，收入水平高的人有時間和錢關注個人健康狀況，相反，低收入人士覺得維持生計比健康更重要。這些都對人類健康狀況造成影響。



學生功課

已於 2020年2月7日 的 下午11:35 提交

[檢視歷程記錄](#)

中二 習作簿 作業 p.12-16.docx

評語

作答認真，表現甚佳！

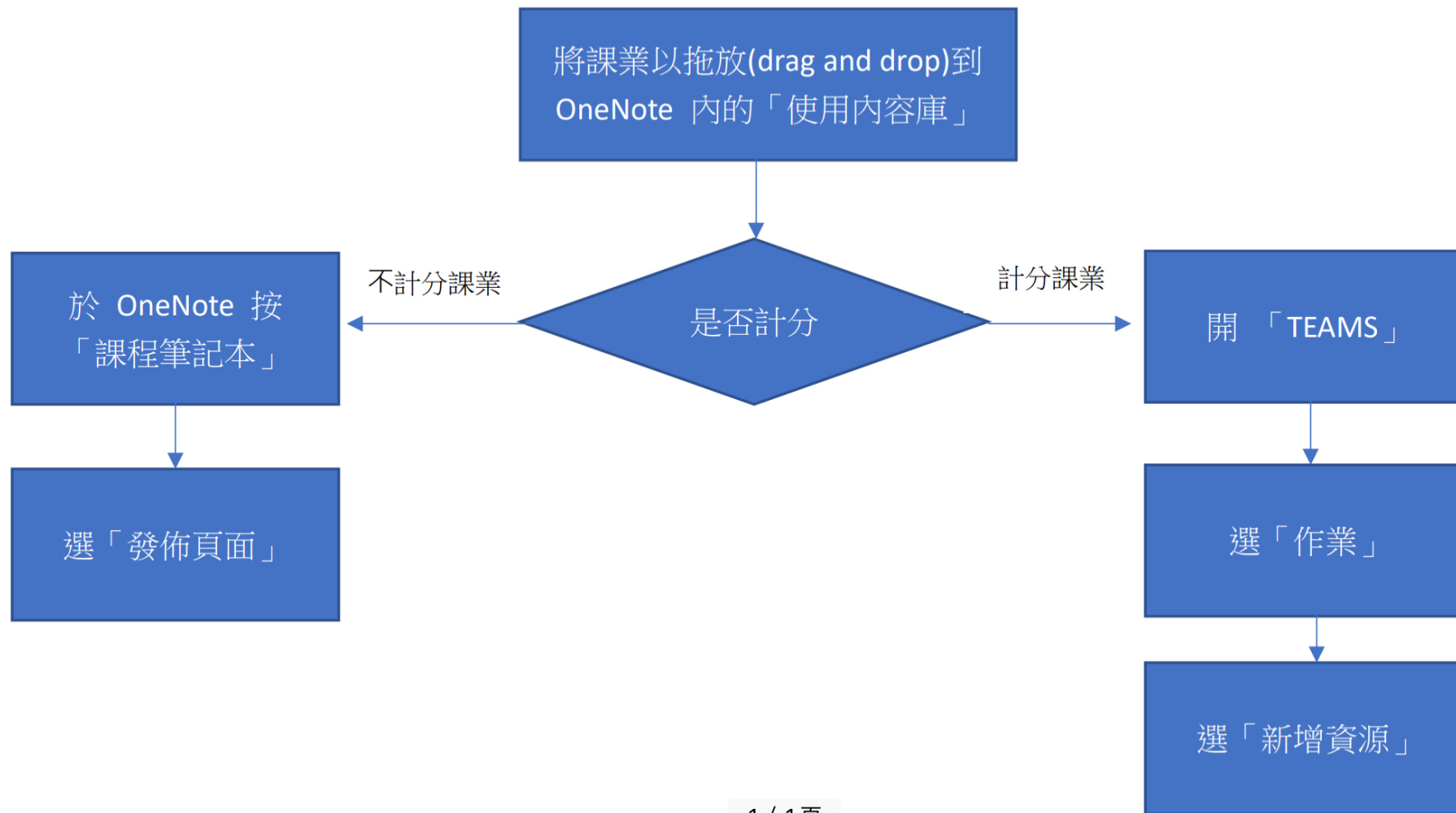
沒有點數

發送

於TEAMS發放作業及檢查進度

https://hkedcity.instructure.com/courses/4760/pages/microsoft-teams-fa-bu-jia-ke-ban-jia-ke?module_item_id=85487

利用Teams 發放課業



PC 版本



活動



聊天



團隊



作業



行事曆



通話



檔案



應用程式



說明

< 所有團隊



1920-1D 數學

...

一般

趣味數學



一般

貼文

檔案

課程筆記本

作業

Grades

+



預定 ▾

> 草稿


✓ 已指派 (3)

檢視其他逾期項目

2020-2-7 多項式2  堂課
到期日 2020年2月8日 23:59

11/28 已開啟

以檢閱 0 份

2020-2-10 練習12B  練習
到期日 2020年2月14日 23:59

4/28 已開啟

以檢閱 0 份

作業

測驗

從現有的

建立

練習

2/25 已開啟

以檢閱 0 份

2

1

3

新增作業

捨棄

儲存

指派

標題

輸入標題 (必要)

新增類別

指示

輸入指示

新增資源

點數

沒有點數

新增評分指標

指派給

1920-1D 數學



所有學生

到期日

週三, 2020年2月19日



到期時間

下午11:59

作業即將張貼，該作業允許遲交。 [編輯](#)

OneDrive

課程筆記本

連結

新增檔案

小組

OneDrive

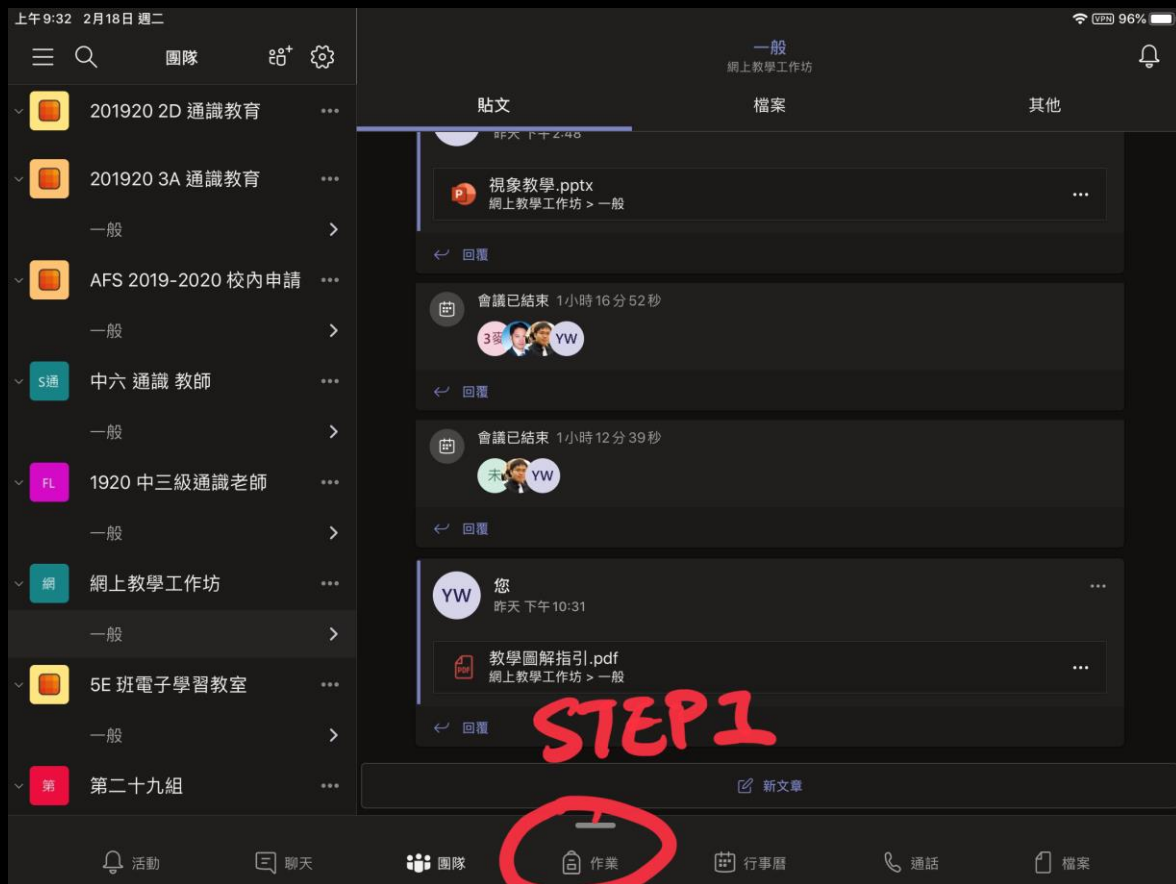
✓	📄	名稱	已修改
	📁	Competition	2019年12月12日
	📁	Microsoft Teams Chat Files	2019年1月24日
	📁	Notebooks	2018年9月12日
	📁	Office Lens	2019年8月4日
	📁	PPT	2019年9月2日
	📁	QTN	2019年9月3日
	📁	S1Maths	2019年9月6日
	📁	Shared	2019年10月28日
	📁	Trip	2019年10月26日
	📁	VR-room	2019年10月11日
	📁	筆記本	2018年8月24日

從此裝置上傳

Cancel

Attach

Ipad 版本



三

Q

...

+

預定

> 草稿

< 已指派 (4)

檢視其他逾期項目

時事工作紙 4

到期日 2020年2月7日 23:59

12/27 已開啟

作業p.12-16

到期日 2020年2月8日 23:59

0/27 已開啟

作業p.17-19

到期日 2020年2月13日 23:59

5/27 已開啟

課堂練習 -- 香港鼠患問題

明天 23:59 到期

0/1 已開啟

> 已評分

建立

新增作業

新增測驗

從現有的

STEP 3

選其中一項

活動

聊天

團隊

作業

行事曆

通話

檔案

三

Q

...

+

預定

> 草稿

< 已指派 (4)

檢視其他逾期項目

時事工作紙 4

到期日 2020年2月7日

12/27 已開啟

作業p.12-16

到期日 2020年2月8日

10/27 已開啟

作業p.17-19

到期日 2020年2月13日

5/27 已開啟

課堂練習 -- 香港鼠患問題

明天 23:59 到期

0/1 已開啟

> 已評分

建立作業

選擇您要建立作業的課程。

搜尋課程

201819 1A 通識教育科

取消

下一步

STEP 4

選擇要發放的課程

channel

活動

聊天

團隊

作業

行事曆

通話

檔案

新

標題

輸入標題 (必要)

新增類別

指示

輸入指示

新增資源

點數

沒有點數

新增評分指標

指派給

201819 1A 通識教育科

所有學生

到期日

2020年2月19日

到期時間

下午11:59

作業即將張貼，該作業允許遲交。編輯

STEP 5

選入課業名稱

STEP 6

選課業內容

見下一張

STEP 7

限期

新

標題

輸入標題

新增類別

指示

輸入指示

新增資源

點數

沒有點數

新增評分指標

指派給

201819 1A 通識教育科

所有學生

到期日

2020年2月19日

到期時間

下午11:59

作業即將張貼，該作業允許遲交。編輯

STEP 6

選課業位置

OneDrive

課程筆記本

連結

新增檔案

小組

從此裝置上傳

名稱

已修改

01_通識教育

2019年3月10日

02_升學及事業輔導

2019年3月10日

03_對外事務

2019年3月10日

Cancel

Attach

<

新

儲存時間: 2月18日 上午9:39

標題

Try

新增類別

指示

輸入指示

Document.docx

學生編輯自己的複本

...

新增資源

學生編輯自己的複本 ✓

學生無法編輯

刪除

點數

沒有點數

新增評分指標

指派給

201819 1A 通識教育科

所有學生

到期日

2020年2月19日

到期時間

下午11:5

作業即將截止，請作業台於週六前編輯

指派

活動

聊天

團隊

作業

行事曆

通話

檔案

同樣的課堂進程 不同的教學空間



實體 課堂

按時間表
指定時間
指定課室上課

- > USB 磁碟機 (D:)
- > Lessons\$ (\\ser-stu
- > ytw (\\bhss01) (T:)
- > slst (\\bhss01) (U:)
- > X_Drive (\\bhss01)
- > y_Drive (\\bhss01)

起立敬禮→
開電腦及投影機→
於Drive內開啟課堂內容

提醒學生檯面上
準備學材(實體)
留意黑板

開始授課

VS

網上 課堂

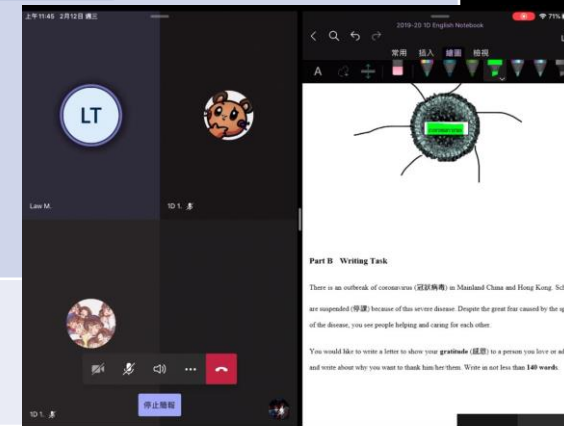
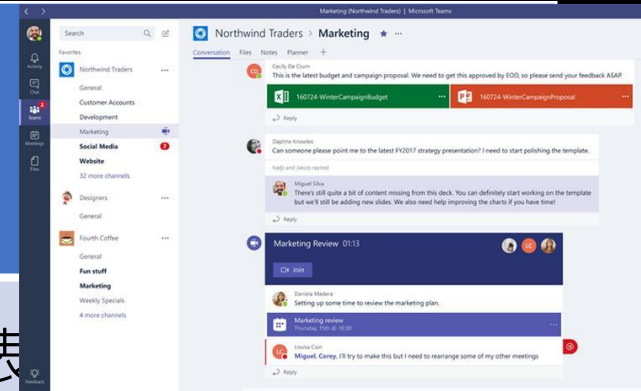
自己編定時間表
指定時間
指定群組上課

打招呼→
開分享螢幕Share Screen→
於Drive內開啟課堂內容



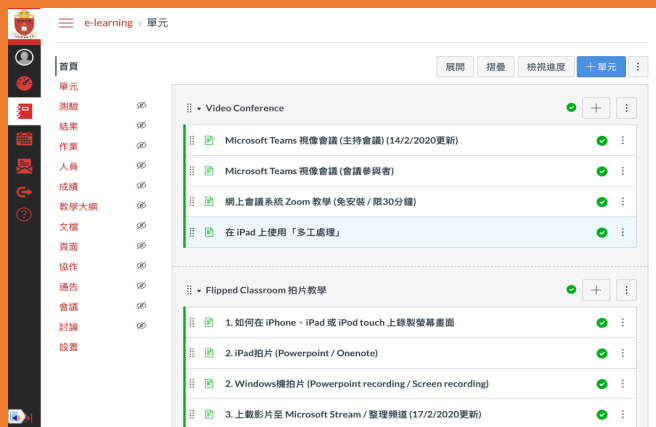
提醒學生iPad上
準備學材(電子)
留意Teams 視象

開始授課

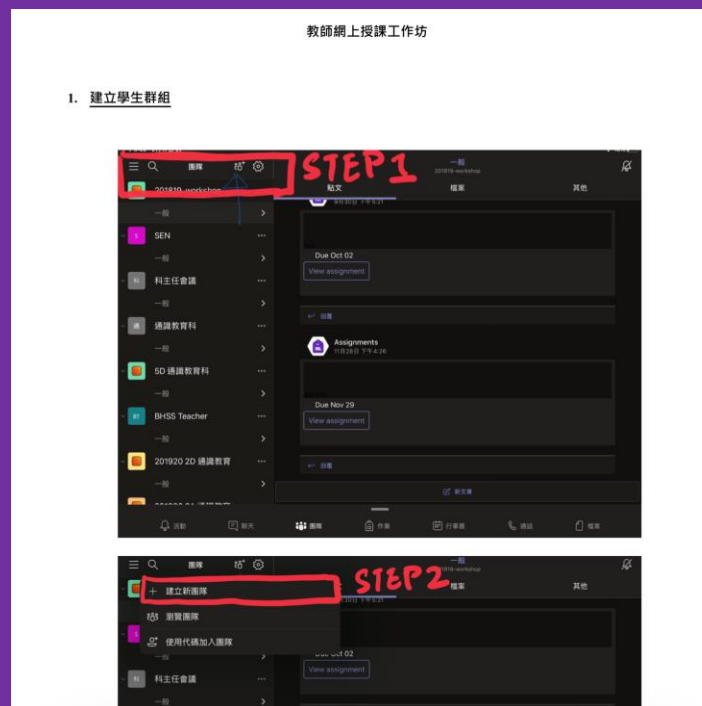


支援方法

Canvas e-learning 教學影片



Cap 圖教學指南 Send by Email



如首次使用
有 IT 技術上困難，
可回校找 IT 技術員支援，
在學校進行

香港聖公會何明華會督中學 延長復課期間 BYOD 網上教學安排 (19/2-13/3)							
目的： 1. 推動 BYOD 班別進行網上授課，讓學生根據上課時間表，有系統地網上互動學習。 2. 強化 BYOD 學與教的效能，提升電子學習的成效。							
推行班別、科目及日期：							
階段	日期	班別	科目	節數			
階段一	19/2-25/2 (5 天)	1C	中文、英文、數學、通識、地理、科學	每天安排 2 節課 每節 50 分鐘 2:00 至 2:50pm 第一節 3:10 至 4:00pm 第二節 (詳情參閱以下時間表)			
		2C	中文、英文、數學、通識、中史、地理、科學				
		3C	中文、英文、數學、通識、中史、地理、科學				
		4C	中文、英文、數學、通識				
		5C	中文、英文、數學、通識、選修科				
階段二	26/2-13/3 (13 天)	1C	中文、英文、數學、通識、地理、科學				
		2C	中文、英文、數學、通識、中史、地理、科學				
		3C	中文、英文、數學、通識、中史、地理、科學				
		4C	中文、英文、數學、通識				
		5C	中文、英文、數學、通識、選修科				
		授課指引：					
		● 科主任與有關科任老師商討，根據教學進度，選取合適課題，可以教授新知識、進行課業回饋、課上即時學習任務等，並宜安排課後家課。					
		● 宜統一運用 TEAMS 電子平台進行網上授課(如現在已運用 Zoom 或其他軟件亦可)。授課時可附設教學簡報、學習材料等進行，學生更易掌握知識。					
		● 建議善用平台功能，讓學生與學生互動，即時答問。					
		● 教師宜即時錄製課堂，學生可重溫教學內容。					
		● 教師可以因應需要調節課堂時間，有 10 分鐘緩衝，每課節約 40-50 分鐘之間，第一節需準時下課，以免影響第二節課進行。					
		● 教師可在家進行網上授課，如首次使用有 IT 技術上困難，可回校找 IT 技術員支援，在學校進行。學校 18/2 為教師安排網上授課工作坊，請解有關安排；科任老師再提醒學生出席課堂。					
		● 本網上授課計劃，旨在進一步推動電子學習成效，讓學生持續在家學習，並不能作正常課程/課堂的一部分。					
		行政工作：					
		● 通知安排：18/2 學校中央發放短訊，透過 parent/student app 及電郵通知學生網上授課時間表及有關操作方法；18/2 班主任接洽電話再致電家長，請解有關安排；科任老師再提醒學生出席課堂。					
		● 跟進出席：教師需在教學平台進行點名(學生在線)，利用 EYOL 統計統計出席學生(附註 Y 呈覽)					

分組試行主持
及
應用TEAMS視像會議各項功能

實戰工作坊

完成工作坊後

- 1) 同工為任教的班別完成開啟Teams 群組
- 2) 同工能夠掌握召開網上視像課堂的方法
- 3) 同工能夠掌握分享 power-point、 分享螢幕畫面及課堂錄影

思考問題？

問題	解決方法
• 學生未齊人，點樣叫同學入課室？	方法一：踢人入上網上課室 方法二：電話 / Whatsapp 同學互相提醒
• 開唔開自己個樣比學生睇？ / • 準備定D 野 show 住比學生睇？	經驗：無樣睇 / 無聲 ➔ 學生好快就會離開網上課室
• 點樣點名？	方法一：睇名單 方法二：叫同學入到來要開咪/出聲/見樣

思考問題？

問題	解決方法
<ul style="list-style-type: none">佢地睇唔到/聽唔到聲，又唔出聲話你聽？	方法一：開多一部機 方法二：靠可信的學生
<ul style="list-style-type: none">去到一半 Hang 機點算	關掉所有應用程式 然後重新開始