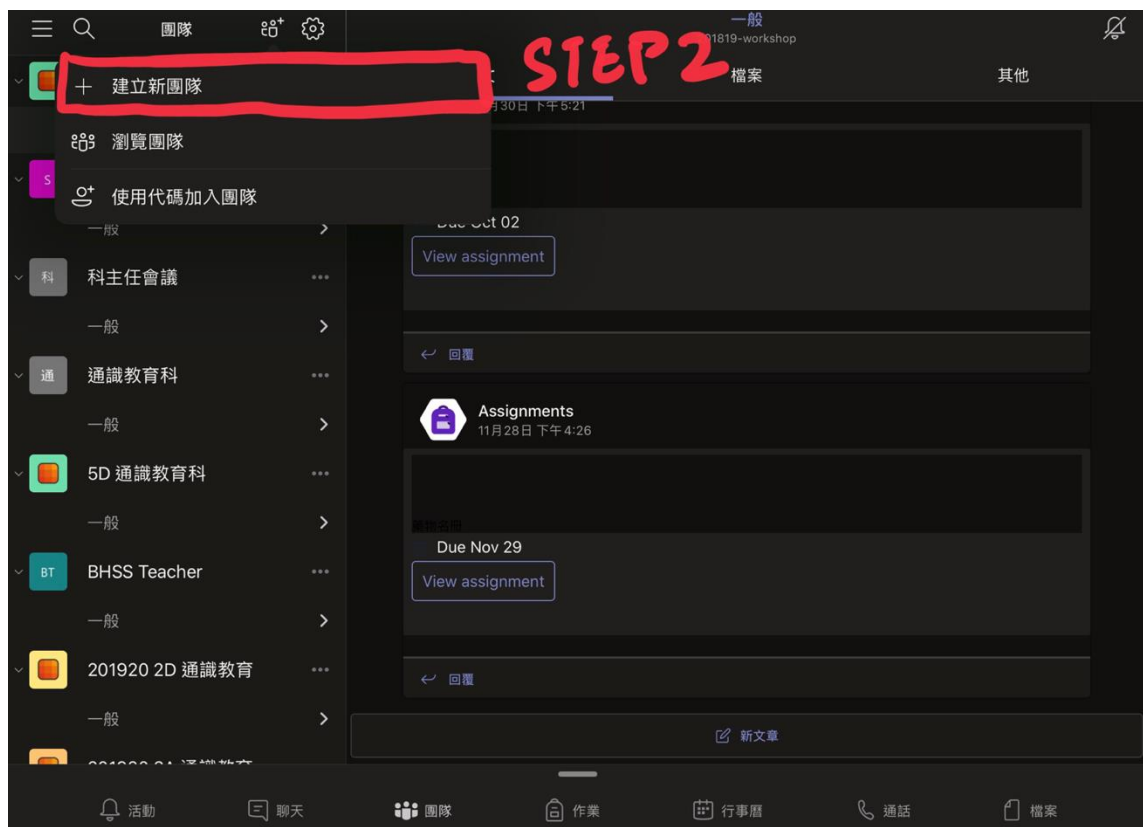
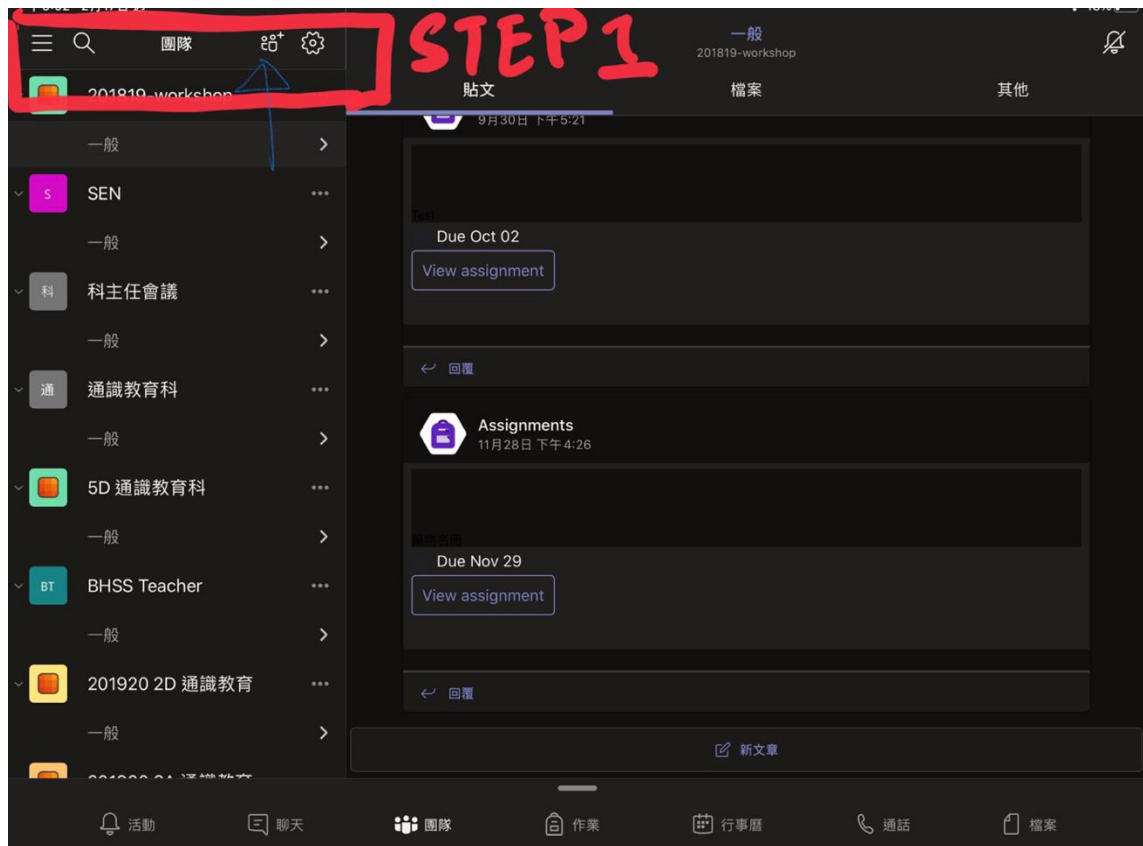
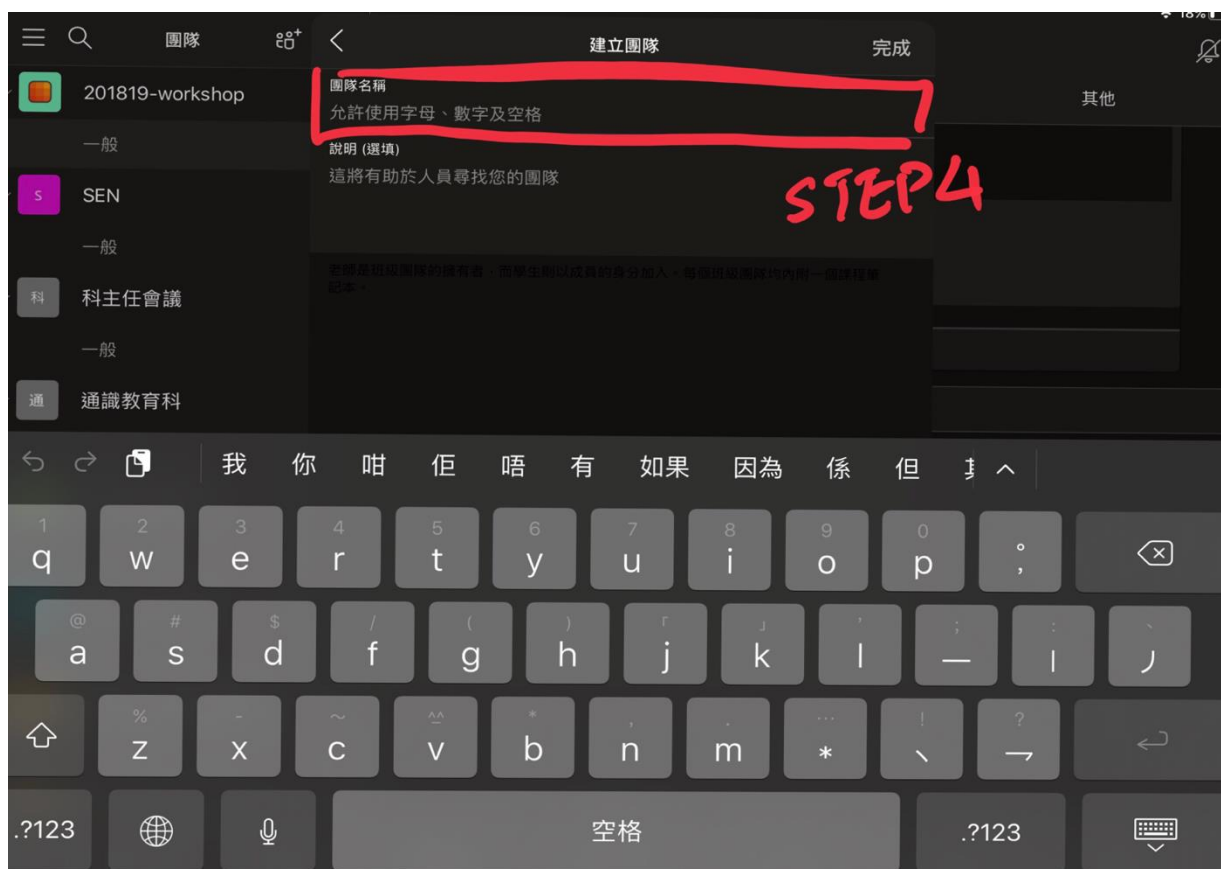
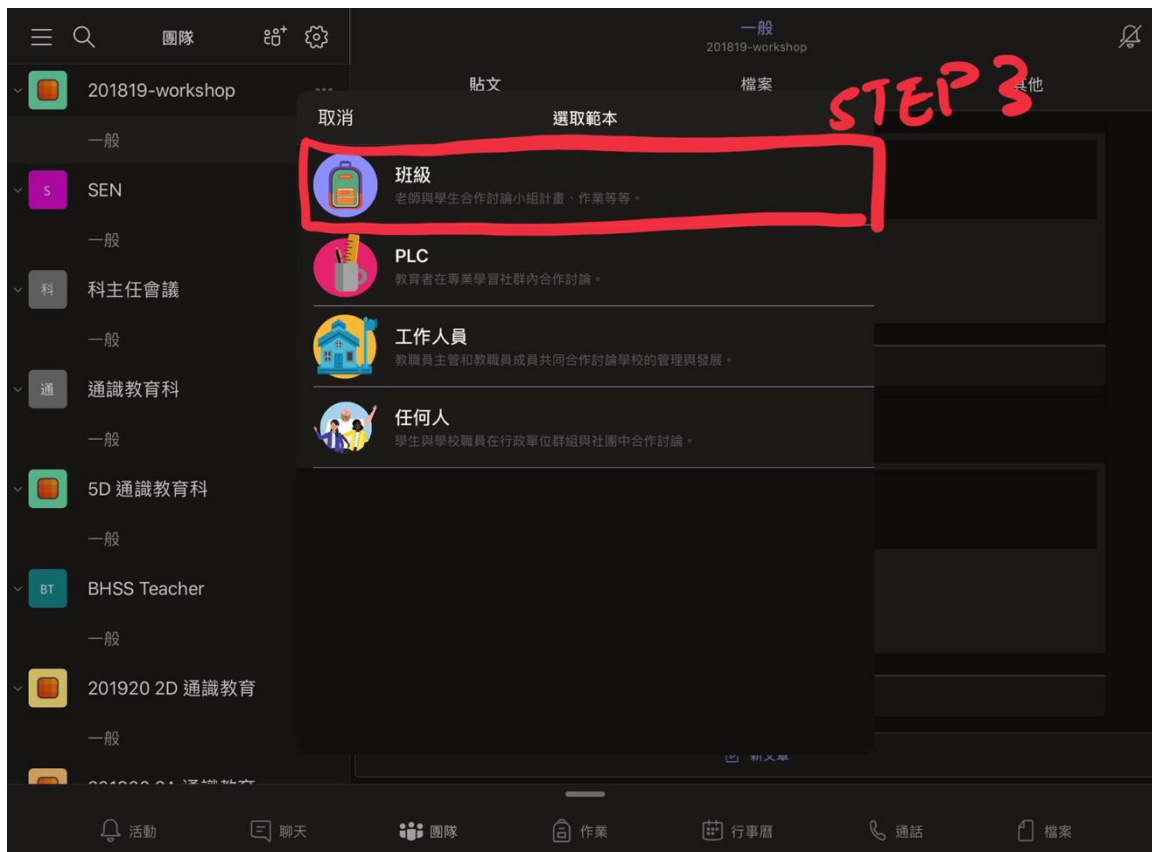
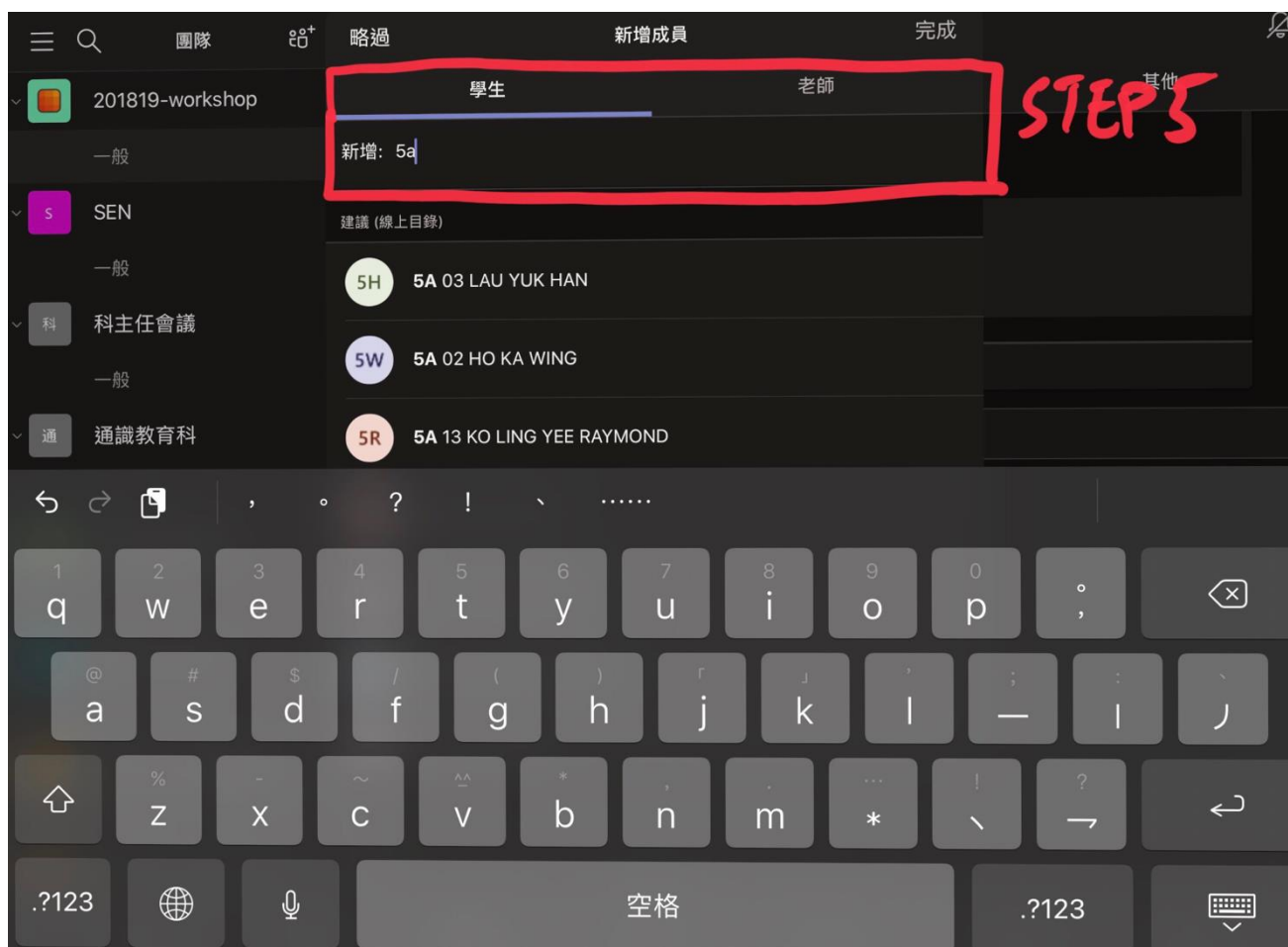


# 教師網上授課工作坊

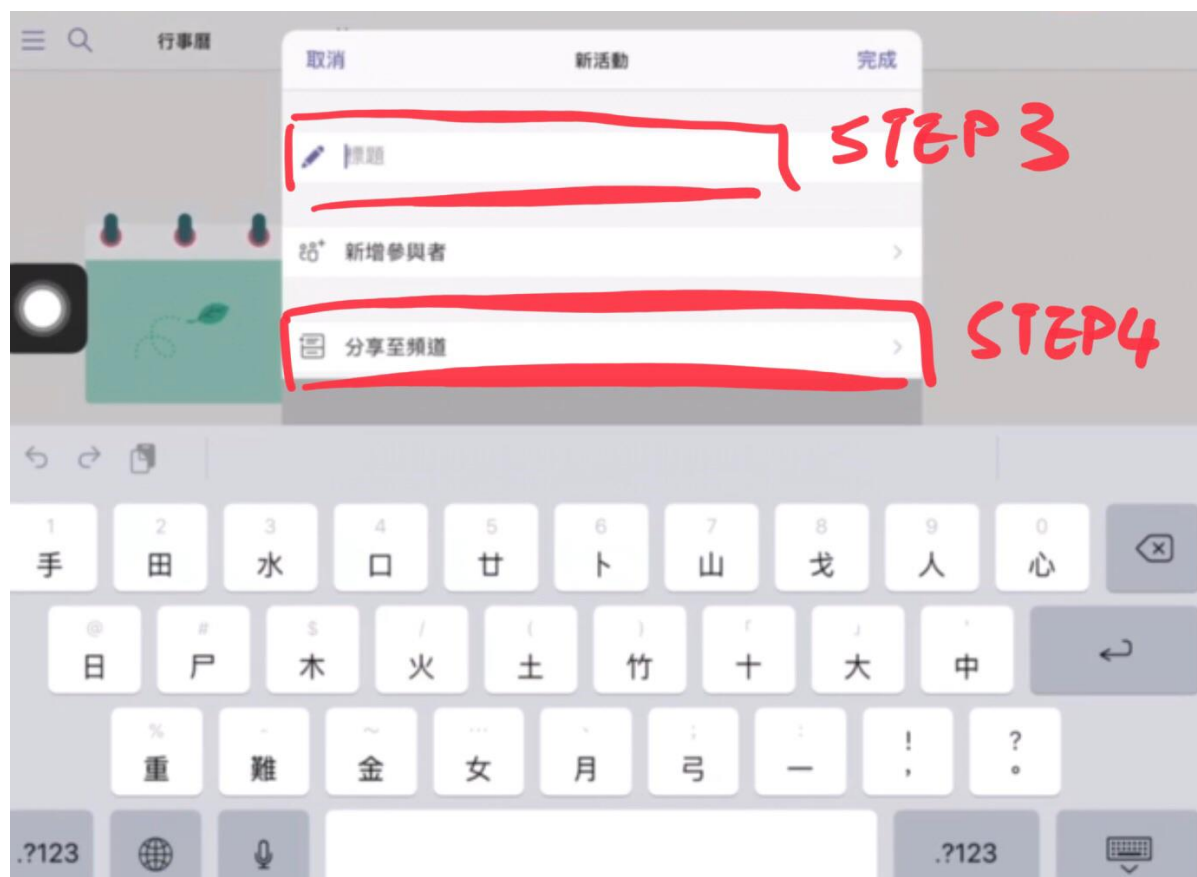
## 1. 建立學生群組

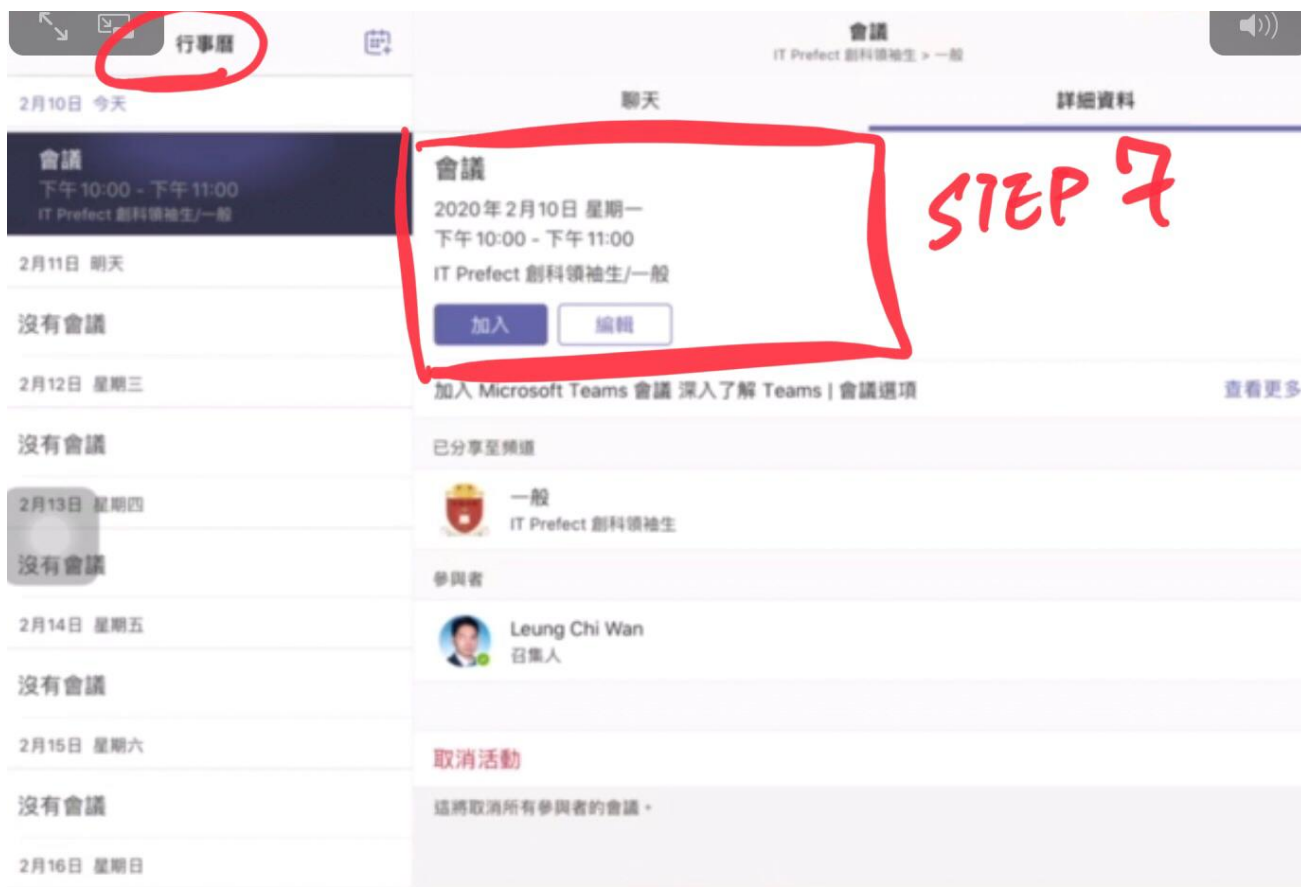
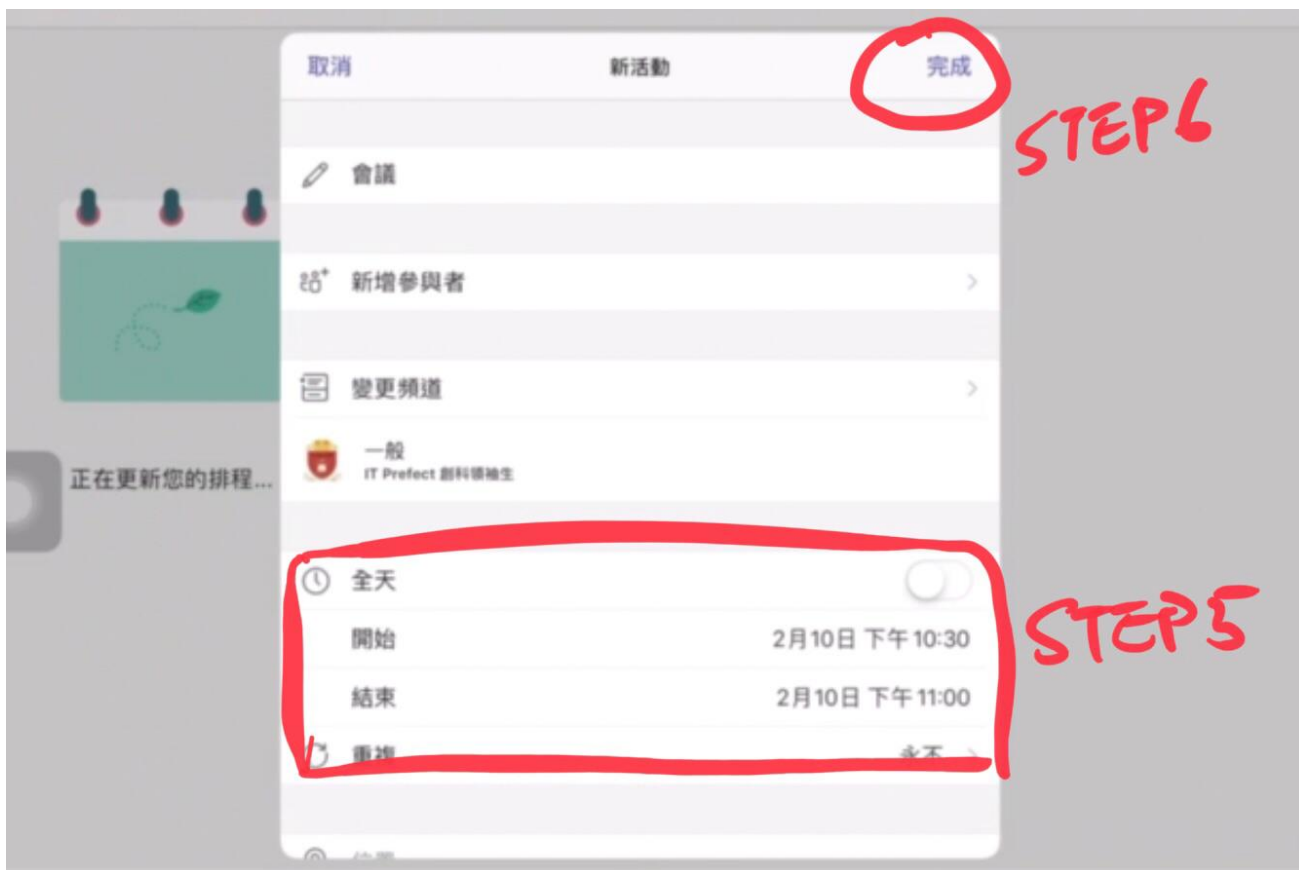






## 2. 在行事曆編定上課時間





### 3. 召開網上視像課堂

**方法1**

STEP 1

加入

**方法2**

STEP 1

STEP 2

按會議內容

5E 班電子學習教室

201920 2D 通識教育

201920 3A 通識教育

AFS 2019-2020 校內申請

中六 通識 教師

1920 中三級通識老師

網上教學工作坊

第二十九組

會議

2020年2月10日 星期一

下午10:00 - 下午11:00

IT Prefect 創科領袖生 / 一般

加入

取消活動

這將取消所有參與者的會議。

5E 班電子學習教室

2020年2月17日 星期一於上午11:45

會議已結束 21分25秒

教學

2020年2月17日 星期一於下午9:30

由您排程


活動 聊天 團隊 作業 行事曆 通話 檔案

三

Q

團隊





201920 2D 通識教育

...

201920 3A 通識教育

...

一般

>

AFS 2019-2020 校內申請

...

一般

>

S通

中六 通識 教師

...

一般

>

FL

1920 中三級通識老師

...

一般

>

網

網上教學工作坊

...

一般

>

5E 班電子學習教室

...

一般

>

第

第二十九組

...

<

教學

5E 班電子學習教室 > 一般

...

聊天

詳細資料

教學

2020年2月17日 星期一

下午9:30 - 下午10:00

5E 班電子學習教室/一般

加入

編輯

加入 Microsoft Teams 會議 深入了解 Teams | 會議選項

查看更多

已分享至頻道

一般

5E 班電子學習教室

參與者

YW

Yeung Ting Wai

召集人

取消活動

這將取消所有參與者的會議。

活動

聊天

團隊

作業

行事曆

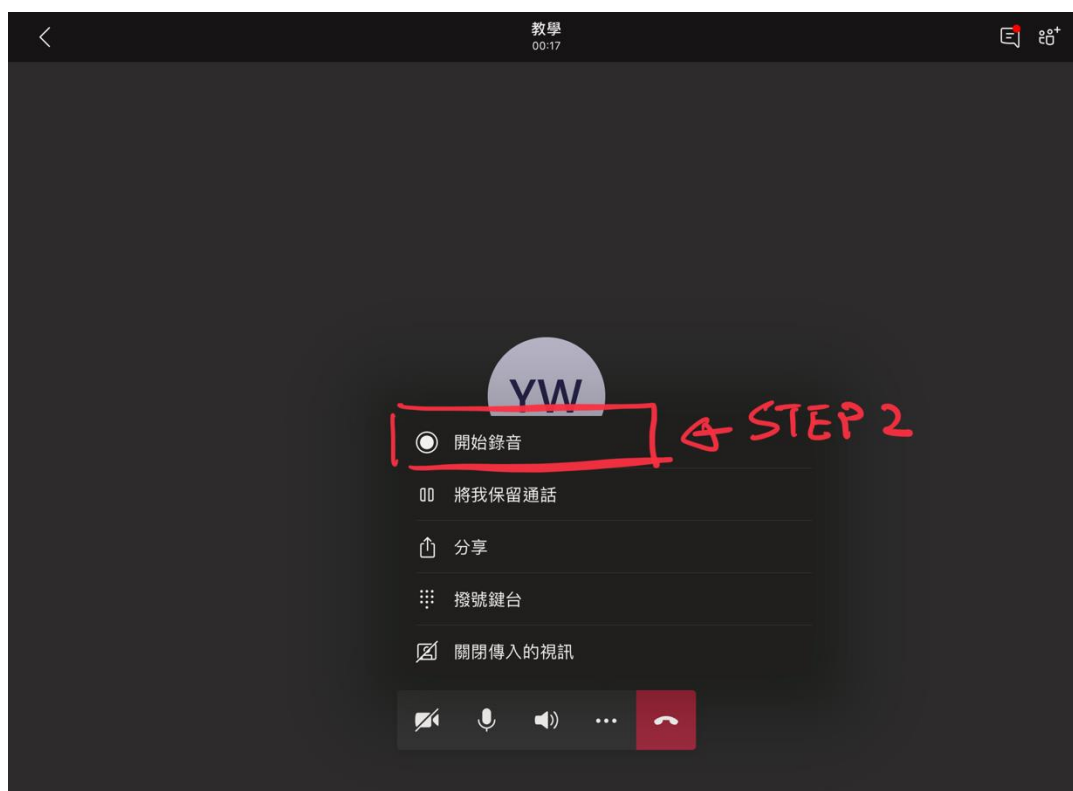
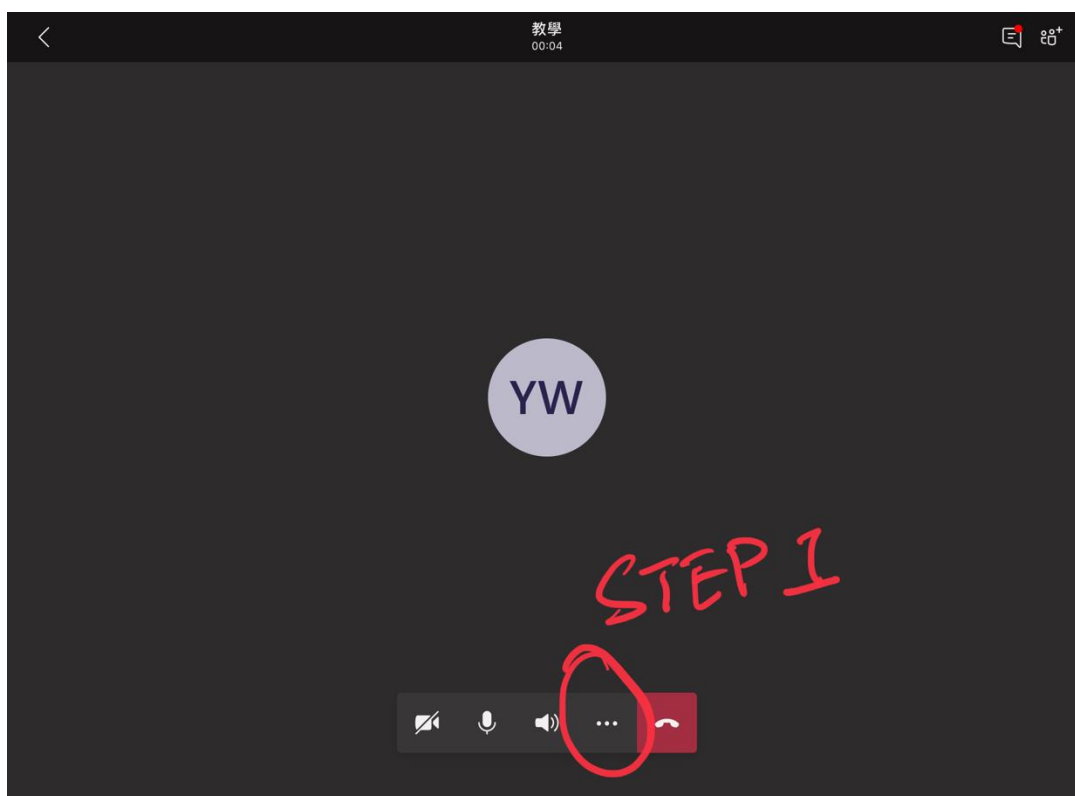
通話

檔案

STEP 3

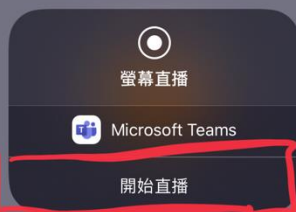


#### 4. 課堂錄影





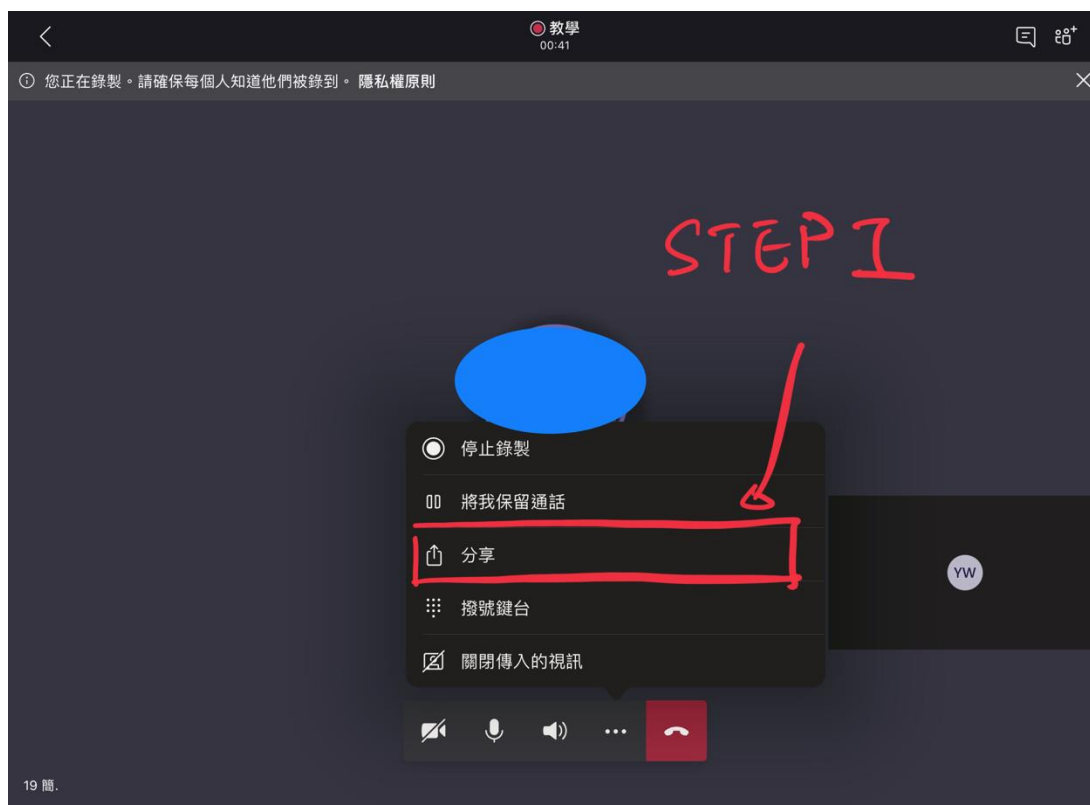
會錄製螢幕上的所有項目，包括通知。啟用「請勿打擾」以避免顯示非預期的通知。



STEP 3

1

## 5. 6. 分享螢幕畫面及分享 Powerpoint



## 7. 提醒學生以分屏方式一邊觀看，一邊跟進課業

在 iPad 上使用「多工處理」

在 iPadOS 中，您可以透過「多工處理」同時使用兩個 app、在觀看影片時回覆電子郵件、使用手勢切換 app 等等。

使用「滑動置前」來操作滑動到任何已開啟 app 前面的 app，甚至可以在「分割顯示」中兩個已開啟的 app 之上操作另一個 app。

如何使用「滑動置前」：

開啟 app。

從螢幕底端向上滑動，開啟 Dock。

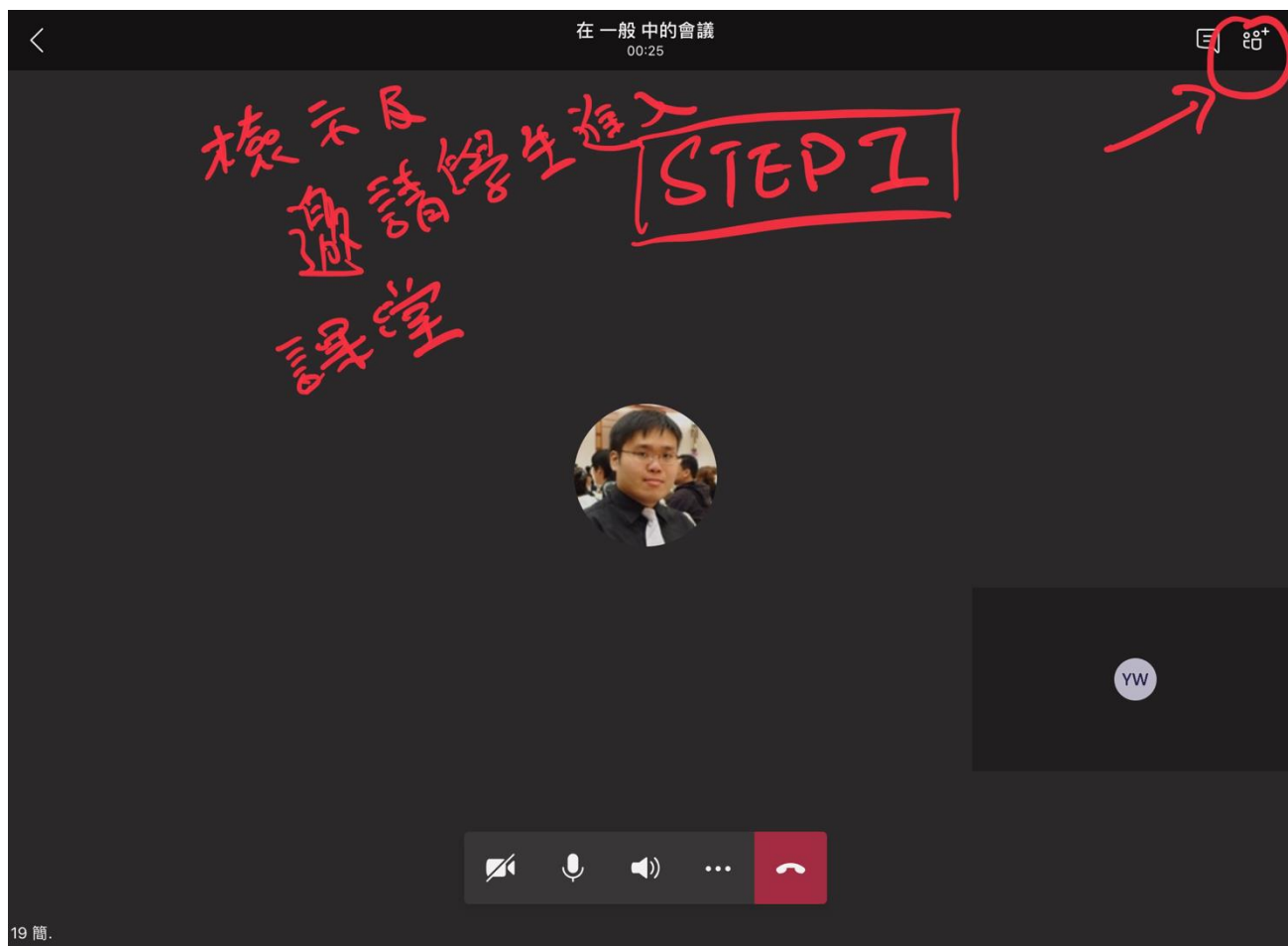
在 Dock 上按住您要開啟的第二個 app，然後拖移到畫面中。

見 Canvas ELearning

< 返回 e-learning	< 單元 ↗ Video Conference
首頁 課程單元 >	項目
單元 >	Microsoft Teams 視像會議 (主持會議) (14/2/2020 更新)
設置 >	Microsoft Teams 視像會議 (會議參與者)
	網上會議系統 Zoom 教學 (免安裝 / 限 30 分鐘)
	在 iPad 上使用「多工處理」

教學影片

## 8. 檢示出席課堂學生名單



## 9. 利用 Teams 發放課業

